A13125《移交税务稽查情况表》

移交税务稽查情况表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 纳税人名称 |  | | 纳税人识别号 | |  |
| 地 址 |  | | 法定代表人 | |  |
| 电 话 |  | | 经济类型 | |  |
| 风险应对部门 |  | | 风险应对人员 | |  |
| 风险来源 |  | | | | |
| 移交原因 |  | | | | |
| 经办人 | 签字：  年 月 日 | 单位负责人 意见 | | 签字：  年 月 日 | |
| 资料移交情况：  移交人： 接收人： 年 月 日 | | | | | |

【表单说明】

1.风险来源填写“总局推送”或者“应对新增”。

2.经办人填写风险应对部门经办移交税务稽查手续的人员。