



GMGITC | 国义招标 采购满意 首选国义

公开招标文件

项目名称：国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目

项目编号：0724-2001D69N2513

国义招标股份有限公司编制

发布日期：2020年6月30日

温馨提示

- 一、 如无另行说明，投标文件递交时间为投标截止时间之前 30 分钟内。
- 二、 为避免因迟到而失去投标资格，请适当提前到达。
- 三、 投标人请注意区分汇款/转账招标文件、投标保证金及中标服务费各收款账号的区别。务必将保证金按招标文件的要求存入指定的投标保证金缴纳账户，切勿将款项转错账户，以免影响投标及保证金退还的速度。中标服务费存入指定的中标服务费缴费账户。
- 四、 投标保证金必须于投标截止时间前到达招标文件指定的投标保证金缴纳账户（开户银行及账号见《投标人须知》）。由于转账当天不一定能够到账，为避免因投标保证金未到账而导致投标被拒绝，建议合理安排办理时间。中标人应在签订采购合同后两个工作日内交采购代理机构，以便退还保证金。
- 五、 投标文件应按顺序编制页码。
- 六、 请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求盖章、签名及密封。
- 七、 请正确填写《开标一览表》，并与《投标保证金缴纳凭证》、《中标服务费承诺书》一同封装在单独的唱标信封当中。多包项目请每包单独封装，并请仔细检查包号，包号与包名称必须对应。
- 八、 招标项目内或所投包号内有多项设备或报价内容的，应加总后报总价。
- 九、 如投标人以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标的授权书原件。
- 十、 领购了招标文件的公司，请在投标截止时间前 3 日以书面形式通知采购代理机构是否参加投标。

（以上提示内容仅作一般事项提醒，如与实际招标项目要求有不一致，以招标文件为准）

目 录

- 第一部分 投标邀请函
- 第二部分 采购项目内容
- 第三部分 投标人须知
- 第四部分 合同格式
- 第五部分 投标文件格式

第一部分 投标邀请函

各（潜在）投标人：

国义招标股份有限公司受国家税务总局湛江市税务局的委托，对国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的投标人投标。

一、采购项目编号：0724-2001D69N2513

二、采购项目名称：国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目

三、采购项目预算金额（人民币/元）：¥1,920,000.00

四、采购数量：详见采购项目内容及需求

五、采购项目内容及需求：

1、项目标的及最高采购限价

标的名称	数量	最高采购限价（人民币/元）
桌面云系统	1项	¥1,920,000.00

注：本项目采购本国产品（若本项目货物所投产品为进口产品将导致投标无效，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，含已进入中国境内并在国内市场有销售的进口产品）。详细技术规范请参阅招标文件中的用户需求书。投标人必须对本项目的全部内容进行投标报价，如有缺漏或超过最高采购限价或超过最高采购单价限价（详见用户需求书），将导致投标无效。

2、交货时间：项目实施期限60个日历天（其中，在签订合同后15个日历天内负责将项目所有相关设备送至采购人指定地点）。

3、到货及安装地点：国家税务总局湛江市税务局内指定地点。

4、需要落实的政府采购政策：政府采购促进中小企业发展暂行办法（财库〔2011〕181号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）、《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）等。

六、投标人资格要求：

1、投标人具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，且提供以下证明文件：

（1）在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织（提供法人或其他组织的营业执照副本复印件或相关的有效证明文件）；

（2）2017年至2019年度内任意一年的年度财务报表（新成立公司提供成立至今的月或季度财务报表复印件）或银行出具的资信证明；

（3）投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳税收证明材料（如依法免税，则须提供相应文件证明其依法免税）；

（4）投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳社会保险凭据（如依法不需要缴纳社保，则须提供相应文件证明其依法不需要缴纳）。

（5）履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明；

（6）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

2、投标人没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。[根据信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主体信用记录信息进行审查]；

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标（投标人出具声明函）；

4、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（投标人出具声明函）；

5、已领购本次招标文件；

6、本项目不接受联合体投标。

招标文件领购方式：

1、投标人通过汇款/转账，在汇款/转账底单中说明“N2513”

银行及账户信息：

(1) 招标文件领购及中标服务费汇款/转账账户：

收款人：国义招标股份有限公司湛江分公司

开户银行：中国建设银行湛江霞山支行

银行账号：44001688950053006494

(2) 投标保证金缴纳账户（投标截止时间前到达以下账户）：

收款人：国义招标股份有限公司

开户银行：招商银行广州体育东路支行

银行账号：120905690610703

2、投标人法定代表人/负责人或授权委托人填写投标报名登记表并领购招标文件。

领购招标文件时应携带以下资料：

(1) 法定代表人/负责人资格证明书，法定代表人/负责人身份证复印件、法定代表人/负责人授权委托书，授权委托人身份证复印件；

(2) 营业执照副本复印件或相关的有效证明文件；

(3) 汇款/转账凭证复印件。

七、符合资格的投标人应当在 2020 年 6 月 30 日至 2020 年 7 月 7 日期间（北京时间：上午 09:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:30，法定节假日除外）到国义招标股份有限公司湛江分公司（详细地址：湛江市开发区人民大道中 51 号之一威格商务大厦 1507 室）领购招标文件，招标文件每套售价 150 元（人民币），售后不退。

八、投标截止时间（北京时间）：2020 年 7 月 21 日 9 时 30 分 00 秒（注 9 时 00 分开始受理投标文件）

九、提交投标文件地点（详细地址）：国义招标股份有限公司湛江分公司（湛江市开发区人民大道中 51 号之一威格商务大厦 1507 室）（投标文件应由投标人授权代表亲自送达投标地址，采购代理机构将不接受其它形式递交的投标文件）

十、开标时间（北京时间）：2020 年 7 月 21 日 9 时 30 分 00 秒

十一、开标地点（详细地址）：国义招标股份有限公司湛江分公司（湛江市开发区人民大道中 51 号之一威格商务大厦 1507 室）

十二、采购人及采购代理机构的联系方式：

采购代理机构联系人：黄河欢、杨春艳、薛业生

电话：(0759)2179090、(020)37860545

传真：(0759)2179066

联系地址：广州市东风东路 726 号 18 楼

邮编：510080

采购人联系人：李智毅、黄小旺

电话：(0759)3288379、(0759)3288102

传真：(0759)3288379、(0759)3288102

地址：湛江市赤坎区人民大道北 67 号

邮编：524000

国义招标股份有限公司

2020 年 6 月 30 日

第二部分 采购项目内容

（一）投标人资格要求：

1、投标人具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，且提供以下证明文件：

（1）在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织（提供法人或其他组织的营业执照副本复印件或相关的有效证明文件）；

（2）2017年至2019年度内任意一年的年度财务报表（新成立公司提供成立至今的月或季度财务报表复印件）或银行出具的资信证明；

（3）投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳税收证明材料（如依法免税，则须提供相应文件证明其依法免税）；

（4）投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳社会保险凭据（如依法不需要缴纳社保，则须提供相应文件证明其依法不需要缴纳）。

（5）履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明；

（6）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

2、投标人没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。[根据信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主体信用记录信息进行审查]；

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标（投标人出具声明函）；

4、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（投标人出具声明函）；

5、已领购本次招标文件；

6、本项目不接受联合体投标。

（二）用户需求书：

一、概述

1.1 项目内容

（1）本项目采购内容包括桌面云一体机、桌面云软件、瘦终端及实施服务等，在国家税务总局湛江市税务局建成符合要求的桌面云系统。

（2）提供虚拟云桌面日常发放、管理的售后技术支持运维服务。为国家税务总局湛江市税务局 180 个云桌面用户在日常使用虚拟桌面过程中提供高效、高质量的售后技术支持服务，保障业务的不断。

1.2 项目实施期限：60 个日历天。

二、项目需求

2.1 系统需求描述

本项目采用虚拟化技术构建桌面云系统，实现对所有 IT 终端资源的统一、集中、智能化调度和管理，通过桌面云技术，建设一套高度信息安全、高可靠、设备轻型化、绿色节能的办公桌面系统。本项目桌面云系统须能满足 180 个虚拟桌面同时使用。投标人应当结合本项目实际环境，根据项目实施原则和应用场景，提出技术方案和实施方案。

2.2 项目应用场景

本项目桌面云系统在税务局内网使用，系统须满足不同场景下对虚拟桌面使用的特殊需要，保证虚拟桌面运行性能。日常办公使用的虚拟桌面应满足个人数据与系统数据分别存储和备份的需要；临时性使用的虚拟桌面应满足快速部署和回收的需要。

2.3 项目实施原则

为保证项目系统安全、稳定、高效地运行及后续的升级需求，本项目按以下原则实施。

2.3.1 安全性原则

系统设计应充分考虑信息资源的共享，同时考虑信息的保护和隔离，对资源的访问采用严格的

用户权限控制。提供多种安全手段保证各种应用数据不被非法盗用和修改伪造，保证数据不因意外情况丢失和损坏。桌面云系统应支持管理员、安全员、审计员三员分立管理，对删除虚拟机等重要操作应提供审批功能；管理员登录应支持 USBKEY 认证，支持与第三方安全厂商的数字证书身份认证系统结合；支持桌面水印，通过管理员配置桌面显示水印功能，可配置固定位置水印和随机位置水印。

2.3.2 可靠性原则

方案应在系统架构设计，产品选型等方面秉承系统可靠性原则，采用成熟的技术和产品，桌面云厂家应是国际主流云计算标准相关组织（OpenStack、DMTF、SNIA）成员，各类软、硬件部件配备足够冗余，使整个桌面云系统具备较高的可靠性、较强的容错能力、良好的恢复能力，并具备完善的故障、备份管理机制，保证系统可靠连续运行。

2.3.3 兼容性原则

虚拟桌面应兼容主流操作系统，包括 Windows7 及以上的 Windows 版本等。虚拟桌面应兼容常见应用软件和税务系统所有应用系统。虚拟桌面应兼容主流外围设备和采购人特有的外围设备，包括打印机、扫描仪、高拍仪、POS 机以及税务系统使用的其它设备。项目维保期间，采购人如遇到虚拟桌面与外围设备不能兼容的问题，桌面云厂商应能进行针对性开发，以满足采购人使用需要。

2.3.4 可扩展性原则

系统应充分考虑扩展性，计算资源、存储资源、网络资源和系统软件应具有良好的平滑扩容和减容能力，能在保证桌面云系统正常运行条件下对各类资源进行调整，以便采购人根据发展需要优化和提升系统的运行能力和性能。

2.3.5 易用性原则

系统应具有良好的人机操作界面及详细的帮助和提示信息，可以通过操作界面完成系统参数的维护与管理。系统应具有良好的管理手段，方便对计算资源、存储资源、网络资源、虚拟机、操作系统、管理平台及应用程序等进行有效地监控、管理与维护。

2.4 采购设备和软件清单

序号	名称	说明	数量	是否核心产品
1	桌面云一体机	详见“2.5.1”章节	1套（5个节点）	是
2	桌面云软件	详见“2.5.2”章节	180用户	是
3	瘦终端	详见“2.5.3”章节	180套	否
4	瘦终端配套显示设备	详见“2.5.4”章节	50套	否

2.5 详细技术参数指标要求

2.5.1 桌面云一体机技术参数指标要求

指标项	主要参数
资质要求	▲投标产品，拥有完全的自主知识产权，超融合系统中硬件和软件均非 OEM 产品。虚拟化平台软件、分布式存储软件须具有国产软件自主知识产权，具有自主研发能力，保障后续产品的连续性，提供国家版权局颁发的《计算机软件著作权登记证书》复印件证明。
	▲虚拟化平台厂商必须是国际主流云计算标准相关组织（如 DMTF、SNIA 等）的成员，有突出贡献，并提供证明（提供截图）。
体系架构要求	通过 X86 服务器节点构建，同一节点内实现计算存储融合，不需要外置 SAN 存储，存储系统为分布式 Server SAN 架构，可配置 2 副本或 3 副本，满足不同可靠性要求的业务场景。
	支持存储节点安装虚拟化软件，可以同时提供虚拟机业务和存储业务。
	支持横向扩展，当需要更多计算和存储资源时，只需要以服务器为单位进行扩容，即能实现计算与存储资源的同步扩展。
	支持硬件自动发现和自动配置，无需人工参与。
	▲支持虚拟化服务器以及数据库物理部署于同一套系统，共享一套存储资源池，兼容多种业界主流数据仓库，包括但不限于 Oracle RAC、DB2、SQL Server，SAP HANA、SybaseIQ、GBase、达梦等，提供三种或以上数据库认证官网链接并截图证明。
	支持生产预安装虚拟化、分布式存储和管理软件。
	管理节点采用主备方式确保平台的可用性，单管理节点故障不影响业务。
	单个集群（HA 资源池）的计算节点可达 128 台或以上。
	支持在图形界面上一键式完成存储、计算、网络的扩容，对于扩容节点自动完成操作系统和

虚拟化及管理平台技术要求	虚拟化平台软件安装与初始配置。
	支持手工/自动虚拟机 HA 功能，把虚拟机从故障的服务器上迁移至正常的服务器。
	支持虚拟机热迁移功能，可以在不停机的状态下，手工或自动地实现 VM 在集群之内的不同物理机之间迁移，保障业务连续性。
	支持虚拟机资源调整，根据实际需要修改虚拟机的属性，包括 vCPU 个数、内存大小、硬盘数量和网卡个数。
	支持虚拟机的 CPU 、内存、存储的 QoS 设置，满足不同应用的性能需求。
	支持内存气泡、内存交换、内存共享等功能，以实现内存复用分配，提高资源利用率。
	虚拟机平台须支持主流的 X86 架构的操作系统，包括 Windows，Redhat、SUSE、CentOS、麒麟、凝思等 OS，不在支持范围的在承诺时间周期内单独发布支持。投标方应详细列出所支持的系统范围。
	支持图形界面方式在虚拟化管理软件上创建虚拟机。虚拟机创建成功后，能以从本地启动或网络启动（PXE）的方式，引导进行虚拟机操作系统的安装，并能从光盘、ISO 映像、本地存储或者共享存储中载入程序安装包。
分布式存储软件要求	存储系统为分布式 Server SAN 架构，同一节点内计算存储融合，可配置 2 副本或 3 副本，满足不同可靠性要求的业务场景。
	支持存储节点安装虚拟化软件，可以同时提供虚拟机业务和存储业务。
	支持 Nvme SSD 、SAS SSD、SATA SSD 作为缓存介质。
	支持 Nvme SSD 、SAS SSD、SATA SSD、SAS HDD、SATA HDD、NL-SAS HDD 作为主存介质。
	支持标准 scsi、iscsi 接口，支持对接 OpenStack，提供 cinder driver，支持 cinder-volume 标准接口。
	支持创建精简配置卷，系统应该根据精简配置卷的实际使用情况动态分配空间，提供存储资源利用率。
	▲支持虚拟机粒度的卷快照功能（snapshot），提供界面截图。
	▲分布式存储软件须兼容 VMware、FusionSphere 等主流虚拟化平台，以厂商官方网站兼容性列表为准
	单存储集群可支持扩展至≥1024 个节点。
	支持在单个存储集群内按服务器维度划分多个存储资源池；支持图形化界面划分存储资源池，每个存储资源池即为一个故障域，保证可靠性
	单个存储集群最大支持 128 个存储资源池，单存储资源池最大硬盘数 2048 个。
支持大集群下的机柜级安全设置（单个机柜故障时，数据不丢失，存储能不间断业务持续提供数据读写操作）。存储系统为分布式 Server SAN 架构，同一节点内计算存储融合，可配置 2 副本或 3 副本，满足不同可靠性要求的业务场景。	
▲分布式块存储软件支持 Ethernet、Infiniband 作为网络介质，提供证明材料。	
硬件要求	★本次配置≥3 个存储融合节点和≥2 个计算节点
	★每个存储融合节点配置如下： CPU:配置≥2 颗 性能不低于 Intel 至强可扩展处理器；主频≥2.7GHZ，每 cpu≥18 core； 内存：配置≥544G ，DDR4 2666MT/S 内存； 硬盘：配置≥9 块 3.84T 固态硬盘，≥2 块 480G 固态硬盘； 网卡：配置≥2 个 GE 和 2×10GE 万兆网口； 光模块：配置≥2 个光模块-SFP+-10G-多模模块(850nm, 0.3km, LC)。
	★每个计算节点配置如下： CPU:配置≥2 颗 性能不低于 Intel 至强可扩展处理器；主频≥2.7GHZ，每 cpu≥18 core； 内存：配置≥512G ，DDR4 2666MT/S 内存； 硬盘：配置≥2 块 480G 固态硬盘； 网卡：配置≥2 个 GE 和 2×10GE 万兆网口； 光模块：配置≥2 个光模块-SFP+-10G-多模模块(850nm, 0.3km, LC)。
	▲所投产品存储节点 SSD 为企业级产品，与所投硬件为同一厂商。在 1 DWPD 的前提下，存储节点 SSD 卡寿命≥5 年。要求提供 SSD 的官方彩页(或彩页复印件)。
	▲节点采用国产管理芯片，提供芯片截图，提供芯片厂家的资质证明。
	▲节点支持中文 BIOS 界面，提供官网资料。
	▲节点支持黑匣子功能，在系统内核 panic 时的内核栈信息记录和导出，快速问题定位。

	提供官网截图。
其它要求	▲3 年原厂售后服务，投标商提供售后服务承诺函。

2.5.2 桌面云软件技术参数指标要求

指标项	主要参数
基本要求	▲为保证系统兼容性，虚拟化和桌面云平台同品牌，具有自主知识产权，非 OEM，提供软件著作权登记证书复印件。
	▲掌握桌面虚拟化核心技术，拥有自主知识产权的桌面虚拟化传输协议，以保证技术的长期演进，需求实现和问题解决能够快速响应，提供证明材料。
桌面云基本功能	支持采用同一个桌面虚拟化传输协议实现 VDI/SBC 在固定和移动接入场景下的功能。
	▲支持统一架构下的虚拟桌面、虚拟应用和共享桌面，提供统一的桌面协议、统一用户接入界面和统一的管理运维 Portal，需提供界面截图。
	支持发布 VDI 和 SBC，用户可通过瘦终端（包括 Windows、Linux、Android）、PC（包括 Windows、Linux 和 ChromeOS）、macOS、iOS 和 Android 设备访问虚拟桌面。
	支持专有桌面、静态池桌面和动态池桌面。其中动态池桌面模式下，在用户断开连接后一段时间内再登录，依然登录到断开连接前的虚拟桌面。
	支持多个版本，多站点的虚拟桌面统一域名接入。
	支持利用已有 PC 作为客户端，屏蔽本地 PC 开始菜单和本地资源。
	支持 C/S 模式访问虚拟桌面，不使用客户端浏览器，降低对客户端环境依赖。
	支持基于软件的桌面负载均衡和接入网关集群，节省用户投资。
桌面云用户体验	支持 VIP 桌面，对 VIP 桌面提供 CPU、内存等资源保障和实时看护，故障时支持邮件通知管理员。
	▲支持最大 4K 分辨率的桌面显示和 4K 视频流畅播放，提供高质量体验，需提供界面截图。
	支持 NVIDIA GPU 直通、GPU 硬件虚拟化，满足高清图形处理的场景。
	▲支持 GPU 池化功能，实现用户桌面和 vGPU 资源的动态绑定和释放，需提供界面截图。
	支持用户在虚拟机设置分辨率，满足高分辨率终端接入桌面云时的体验。
	▲支持单客户端同时登录多个桌面，在不断开链接的情况下，实现多桌面屏幕的快速切换，需提供界面截图。
	支持用户打开 TC 电源就可以直接登陆和使用虚拟桌面，提供与 PC 开机一致的登录体验。
	支持虚拟机关机时能够联动对 TC 关机，提供和 PC 相同的使用体验。
可维护性要求	支持提供虚拟机开机、关机过程可视化，用户可完整看到虚拟机开机和关机过程，提供类似于 PC 一样的体验。
	支持网络状态检测指示灯，用户可直观地通过指示灯判断终端到虚拟机的网络状态是否正常。
	▲支持统一界面集成管理，可以在同一个 Portal 中完成硬件、虚拟化和桌面云系统的统一管理、统一告警，统一日志，需提供界面截图。
	支持多种外设重定向策略，可允许或阻止智能卡、TWAIN、打印机、图像设备、音频设备、视频设备等设备重定向到虚拟桌面，将策略应用给不同的对象类型，包括但不限于虚拟机、桌面组、用户、用户组、OU、客户端 IP 等，以提供灵活精细的桌面管理。
	支持控制桌面协议各个通道的带宽，对耗带宽的通道限速，可在低带宽应用场景优先保障流畅度。
	▲支持管理员通过工具更换登录界面上的网页标签图标、系统 LOGO 图片、每日提醒图片、登录图片和背景图片，需提供界面截图。
	支持虚拟桌面模板制作工具，向导式自动化制作，减少模板制作复杂度。
	▲支持虚拟桌面快速发放，一次操作就可以完成虚拟机的创建与发放，无需管理员中间干预，需提供界面截图。
	▲支持虚拟平台管理软件及虚拟桌面管理软件统一升级，支持统一对桌面代理软件进行升级，需提供界面截图。
	▲支持用户自助维护通道。当虚拟桌面登录出现异常时，用户可通过此通道自行维护解决部分虚拟桌面登录使用问题，需提供界面截图。

安全性要求	支持桌面云管理软件部署在安全加固的 Linux 操作系统之上，提升管理系统的安全性。
	支持桌面水印功能，可配置固定位置水印和随机位置水印，水印条数以及颜色 RGB 值。
	支持接入终端与用户帐号绑定，特定的终端只允许特定用户使用，或用户只能通过绑定的终端登录桌面云系统。并且支持自动绑定，避免手工录入。
	支持轻量级 AD 桌面云系统，桌面云系统可不依赖于微软的 AD 系统。
兼容性要求	支持外设重定向，将常用的外设如 U 盘、串口、读卡器、扫描仪、高拍仪、摄像头等设备映射到虚拟机里。
	支持虚拟摄像头设备，在桌面设备管理器中能够显示摄像头设备，增强使用摄像头的应用软件兼容性。
可靠性要求	管理节点采用主备方式确保平台的可用性，管理数据保存多个节点，单节点故障不影响系统可靠性。
	支持桌面管理系统组件状态、内存、CPU、硬盘状态监控，异常会产生告警，管理组件故障后可自恢复。
	支持桌面代理软件防误删除和误杀功能，在桌面代理软件被误删文件和误杀进程后，文件和进程可自动恢复。
	支持 AD 应急通道，当 AD 故障时不影响用户登录使用。
其他要求	★本项目提供≥ 180 用户的桌面授权、安装服务及 3 年原厂技术支持服务。（提供承诺函）

2.5.3 瘦终端技术参数指标要求

指标项	主要参数
数量	★配置数量≥180 台
硬件规格	▲使用性能不低于英特尔双核处理器，主频≥2.41GHz
	▲配置 DDR3 内存和存储：内存≥4G，存储≥16G SSD
	提供≥ 2 个千兆自适应电口网口；
	▲支持≥7 个 USB 2.0 接口和≥1 个 USB3.0 接口；支持≥4 个串口和≥1 个并口
	提供 ≥1 个 DVI-I 显示接口，支持扩展双屏显示，最大分辨率：2560x1600@60Hz
其他要求	▲通过 CE、FCC、VCCI 认证，提供证书复印件
	支持集中统一运维管理

2.5.4 瘦终端配套显示设备技术参数指标要求

指标项	主要参数
硬件规格	★瘦终端配套显示设备的尺寸≥21”，长宽比例为 16:9 或 16:10，分辨率≥1920x1080，响应时间≤8ms，可视角度≥170° /160°，亮度≥200cd/m2，提供 VGA 接口和 DVI 接口。

三、相关要求

3.1 项目总体要求

(1) 投标人应承诺提供厂商原装、全新的、符合国家及采购人提出的有关质量标准的设备。

(2) 投标人所投设备的性能应满足或优于“2.5 详细技术参数指标要求”章节中各指标表所列技术指标。投标人应注意该表的值仅列出了最低限度，投标人在响应建议中应列出具体数值，评标委员会将依此作为判断依据。

(4) 投标人应给出所投设备的有关产品说明书，这些证明文件应以附件形式在投标文件中列出。

3.2 实施服务要求

中标人在签订合同后 60 个日历天内完成以下实施服务（其中，在签订合同后 15 个日历天内负责将项目所有相关设备送至采购人指定地点）：

(1) 中标人负责硬件设备、软件系统的安装、桌面云系统的整体调试和试运行，负责解决实施和试运行阶段遇到的各类软硬件问题，采购人予以协助配合。

(2) 中标人负责提供设备安装、调试所需工具、仪表及安装材料。

(3) 中标人与采购人在项目实施前联合制定项目实施进度表和实施方案，中标人按项目实施进度表开展项目实施。项目实施过程中，双方随时通报项目进展情况，采购人可根据实际需要调整实施方案和进度。

(4) 中标人应根据采购要求和投标响应条款提供系统测试方案并经采购人确认。项目实施完成后，双方将派员进行测试，中标人要向采购人提供汇总的测试记录。

(5) 中标人应提供详细用户手册（中文），软件系统应提供物理介质、电子及纸质许可证以及其他相关项目文档。

3.3 售后服务要求

(1) 本合同的质量保证期（简称“质保期”）为叁年，从安装完毕验收合格之日起算，质保期内中标人对所供货物实行包修、包换、包退及合同约定的其它事项，期满后同时提供终身有偿维修保养服务。

(2) 质保期内，如设备或零部件因质量原因出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

(3) 对采购人的服务通知，中标人在接报后 1 小时内响应，4 小时内到达现场，48 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决，中标人须免费提供同档次的设备予采购人临时使用。

3.4 拟投入项目人员

(1) 投入项目总监（1 人），从事计算机相关行业，具备丰富的同类项目实施经验。

(2) 投入项目经理（1 人），从事计算机相关行业，具备丰富的同类项目实施经验。

(3) 投入技术负责人（1 人），从事计算机相关行业，具备丰富的同类项目实施经验。

(4) 投入运维负责人（1 人），从事计算机相关行业，具备丰富的同类项目实施经验。

3.5 保密要求

中标人应承担合同履行时所应尽的一切保密义务。中标人对项目实施过程中的资料、数据进行保密，未经采购人书面同意不得泄露，且保密责任不因合同的中止或解除而失效。

3.6 付款方式

本项目分 2 次付款，付款进度及付款条件如下：

(1) 第一次付款：签订合同并收到发票后 30 个日历天内，支付合同总价的 50%。

(2) 第二次付款：设备安装调试结束，提交全部报告材料，调试完成并验收合格并收到发票后 30 个日历天内，支付合同总价的 50%。

(3) 对于满足合同约定支付条件的，采购人应当自收到发票后 30 个日历内将资金支付到合同约定的中标人账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向中标人付款的条件。

3.7 验收要求

(1) 交付验收标准依次序对照适用标准为：

①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；

②符合用户需求书和响应承诺中采购人认可的合理最佳配置、参数及各项要求；

(2) 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追溯查阅。所有随设备的附件必须齐全。

(3) 中标人应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给采购人，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

(4) 采购人按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。验收合格的，由采购人书面进行确认；验收不合格的，中标人须自费按甲方的要求整改、修复或重新提供至符合要求，相应期限不予顺延。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由采购人承担；否则鉴定费由中标人承担。

(5) 验收合格的，并不免除中标人对合同项下货物、服务的质量保证责任。

注：（1）标注“★”的条款为评标时重要条款不允许负偏离，不满足者将作为无效投标；

（2）提供相同品牌产品（非单一产品采购项目，以项目所确定的核心产品为准）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一项目下投标的，按一家投标人计算。

（3）本项目所有货物、服务功能和技术参数均是满足采购人日常工作需要的最基本功能和技术参数，投标人所投标货物、服务的功能和技术参数应完全符合或优于用户的要求。

第三部分 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请函中所述项目的政府采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：国家税务总局湛江市税务局。

2.2 “监管部门”是指：政府采购监督管理部门。

2.3 “采购代理机构”是指：国义招标股份有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人，采购代理机构。

2.5 合格的投标人

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的投标人。

2) 符合招标文件规定的资格要求及实质性要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物、工程和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府采购文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “工程”是指满足国家相关法律、法规、规章等规定，并符合本项目相关质量要求、安全文明施工要求的工程。

3.3 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及符合招标文件规定的其它服务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标采购单位均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的中标服务费，按国家发展计划委员会颁发的[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及[2011]534号文《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的有关规定执行，具体如下：

招标代理服务收费按差额定率累进法计算，以中标通知书中确定的中标金额作为收费的计算依据执行收取。中标金额的各部分费率如下表，本项目类型为**货物招标**：

费率 类型 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-50000	0.05%	0.05%	0.05%
50000-100000	0.035%	0.035%	0.035%
100000-500000	0.008%	0.008%	0.008%
500000-1000000	0.006%	0.006%	0.006%
1000000 以上	0.004%	0.004%	0.004%
一次招标代理费最高限额	人民币 350 万元	人民币 300 万元	人民币 450 万元

中标人在收到中标通知书前向采购代理机构缴纳中标服务费，以电汇方式缴纳到以下账号（以

下账号用于缴纳中标服务费），交费账户为：

收款人：国义招标股份有限公司湛江分公司

开户银行：中国建设银行湛江霞山支行

银行账号：44001688950053006494

用途：“（项目编号后五位）+包号”中标费

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件组成：

1) 投标邀请函

2) 采购项目内容

3) 投标人须知

4) 合同格式

5) 投标文件格式

6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、标的参数及服务需求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知招标采购单位。招标采购单位对其收到的书面的对招标文件的澄清要求均以书面形式予以答复，同时将书面答复发给每个领购招标文件的投标人（答复中不包括问题的来源）。该答复作为招标文件的一部分，对投标人有约束力。投标人在收到上述澄清答复后，应立即向招标采购单位回函确认。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标采购单位将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，招标采购单位可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。招标文件的修改将以书面形式通知所有领购招标文件的投标人。该修改作为招标文件的一部分，对投标人有约束力。投标人在收到上述修改通知后，应立即向招标采购单位回函确认。

三、投标文件的编制

8. 投标的语言及计量

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

8.2 除非招标文件中另有规定，投标人在投标文件中及其与招标采购单位的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。投标人对招标文件中多个包进行投标的，其投标文件的编制应按每个包的要求分别装订和封装。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容，对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及政府采购监督管理部门等对其中任何资料及招标采购单位或政府采购监督管理部门认为有必要的资料进行核实的要求。

10.3 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 如招标文件无特殊规定，投标价格以人民币填报。

11.2 投标人应按照招标文件“第二部分 采购项目内容”中规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价，并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所

要求的相应内容，否则将导致投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

1) 投标报价应为货物运至用户指定地点的含税价（包括但不限于运输、保险、安装、伴随服务、关税、销售税、其他税以及采购合同包含的所有风险、责任等各项应有费用）。

11.4 每种规格货物或每项标准服务只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。

13. 联合体投标

13.1 本项目不接受联合体投标。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于《资格审查表》中所列要求及相关证明文件。资格文件是投标文件的必要文件，必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件。

16. 投标保证金、履约保证金、融资担保

16.1 投标保证金

16.1.1 投标人应按招标文件规定的金额、形式和时间缴纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

16.1.2 投标保证金缴纳金额、形式和时间：

(1) 投标保证金金额为 **¥26,069.00**

(2) 投标保证金以银行转账或银行汇款方式，在投标截止时间前到达以下指定账号；或以金融机构、担保机构出具的保函的形式提交。

投标保证金缴纳账户：

收款人：国义招标股份有限公司

保证金开户行：招商银行股份有限公司广州体育东路支行

账 号：120905690610703

投标人须在汇款或转账附言标注本次项目编号，同时详细填写附件《投标保证金缴纳凭证》，并将汇款底单复印件附在《投标保证金缴纳凭证》中，连同《开标一览表》一起密封在单独的唱标信封内递交，以便办理投标保证金的退还手续。

(3) 保证金以到达上述保证金账户为准，投标人应按以上所述方式及时间提交投标保证金，采购代理机构不承担投标人的投标保证金未能及时到账的风险。

(4) 投标人以投标担保函的形式缴纳投标保证金的，须于投标文件中提供金融机构、担保机构出具的保函，保函样本格式参照招标文件第五部分一投标文件格式“2.3《投标保证金缴纳凭证》”。

投标人提交担保函原件作为《投标保证金缴纳凭证》，并将担保函复印件连同《开标一览表》一起密封在单独的唱标信封内递交，以便进行公开唱标。

16.1.3 凡未按规定缴纳投标保证金的投标，为无效投标。

16.1.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。从投标截止时间至投标有效期结束的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将不予退还。

16.1.5 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同后五个工作日内不计利息原额退还（中标人应在签订采购合同后两个工作日内交采购代理机构备案）。

16.1.6 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；

(2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

16.2 履约保证金

16.2.1 采购人可根据采购合同履行需要，要求中标人在采购合同签订前提交履约保证金。

16.2.2 履约保证金缴纳金额、形式

履约保证金数额不超过采购合同金额的10%，采购人可根据履行合同的实际需要，在以上范围内规定履约保证金具体金额。

履约保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约担保函样本格式参照招标文件第五部分一投标文件格式附表。

16.2.3 履约保证金在中标人履行完采购合同主要义务后，采购人按照合同约定原额退还，履约

保证金以履约担保函形式提交的，担保责任终止。

16.3 融资担保

16.3.1 融资担保，是指专业担保机构为中标人向银行融资提供的保证担保。

16.3.2 中标人可以自愿选择是否采取融资担保的形式为本项目采购合同履行进行融资。

17. 投标有效期

17.1 投标文件应在提交投标文件的截止之日起 90 日保持有效。投标有效期比规定时间短的将被作为非实质性响应招标文件而予以拒绝。

17.2 特殊情况下，招标采购单位可于投标有效期期满之前，要求投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应为书面形式。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改报价文件。但将要求其相应延长投标保证金的有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人应编制投标文件一式六份，其中正本一份和副本五份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，法人证明及法人授权证明均应在投标文件中提供（格式参考第五部分 投标文件格式）。

18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边加盖公章或签字才有效。

18.4 电子文件，投标人必须随投标文件同时提交一套全部投标文件内容的电子文件（U 盘或光盘，无病毒），电子文件必须装于独立的信封，信封上注明“电子文件”。其中所有文件不做压缩处理、不留密码，所有文件用 WORD 或 EXCEL 或 PDF 格式处理（资质文件及证书等可扫描以图片格式提交）。

四、投标文件的递交

19. 投标文件的密封、标记和递交

19.1 投标人应将《开标一览表》与《投标保证金缴纳凭证》、《中标服务费承诺书》单独密封提交，并在信封上清晰标明“唱标信封”字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

19.2 所有信封外包装上应当注明采购项目名称、项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章或签字。具体格式如下：

投标文件/唱标信封 正本/副本 收件人：国义招标股份有限公司 项目编号：0724-2001D69N2513 项目名称：国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目 设备名称： 投标人名称(加盖公章)： 在（招标文件中规定的投标截止时间）之前不得启封

19.3 如果未按要求密封和标记，招标采购单位对误投或提前启封概不负责。

19.4 招标采购单位在《投标邀请函》中规定的地点和投标截止时间之前接收投标文件，超过截止时间后的投标为无效投标，招标采购单位将拒绝接收。

20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式告知招标采购单位。从投标截止时间至投标有效期结束的这段时间内，投标人不得撤销其投标，否则其投标保证金将不予退还。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

20.4 投标人有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (一) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (二) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (三) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (四) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (五) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (六) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

五、开标、资格审查、评标与授标

21. 开标

21.1 招标采购单位在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

投标人不足3家的，不得开标。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

21.4 开标一览表内容与投标文件中投标明细报价表内容不一致的，以开标一览表为准。

22. 投标人的资格审查：

22.1 投标人应按照招标文件要求提交资格文件，采购人及采购代理机构将依法对投标人的资格进行审查，资格审查不通过的投标为无效投标。具体审查内容详见《资格审查表》。

23. 评标委员会的组成和评标方法

23.1 评标由采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评审专家依法从政府采购专家库中随机抽取。

23.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。

23.3 本次评标采用综合评分法方法，具体见本部分“十、评标方法、步骤及标准”。

24. 投标文件的符合性审查

24.1 评标委员会将依法审查符合资格投标人的投标文件是否实质上响应了招标文件要求。具体审查内容详见《符合性审查表》。只有实质性响应的投标文件才能进行后续的比较与评价，否则将作无效投标处理。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

24.2 评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

24.3 评标委员会对投标文件中的报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(一) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(二) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照该条款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

24.4 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

25. 投标文件的澄清

25.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人做出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字（或加盖投标人的印章）的书面形式做出。

25.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

26. 投标的比较和评价

26.1 评标委员会按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格审查、符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

27. 中标候选人的确定

27.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标委员会依据最终评审结果，按投标人的综合得分由高到低的顺序排列，综合得分相同的，按投标报价由低到高的顺序排列，推荐排名最高的投标人为中标候选人。投标人综合得分相同且投标报价相同的，并列作为中标候选人。评标委员会提出书面评标报告。

28. 中标人的确定

28.1 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。中标候选人并列的，采购人按下列顺序比较确定中标人：（1）技术评分（由高到低）；（2）节能产品；（3）环境标志产品。如以上都相同的，名次由采购人采取随机抽取方式确定。

28.2 中标人确定后，招标采购单位将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

六、质疑及投诉

29. 质疑

29.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

29.2 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

29.3 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。各环节质疑时效的规定如下：

（1）对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出；

（2）对采购过程提出质疑的，应当在各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出；

（3）对中标或者成交结果提出质疑的，应当在中标或者成交结果公告期限届满之日起7个工作日内提出。

超出法定质疑期限的质疑函，采购人或采购代理机构将依法不予接收。

29.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料(包括证明材料清单、证明文件及获取途径说明)。质疑函应当包括下列内容：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

29.5 接收质疑的联系方式：

质疑受理机构名称：国义招标股份有限公司监察审计部

质疑接收机构地址：广州市东风东路726号9楼903（邮编：510080）

质疑接收部门联系人：郭小姐、李小姐

质疑接收机构电话：020-37860711/37860715（工作日接收时间：8：30-17：00）

质疑接收邮箱：guochunxi@ebidding.com

29.6 质疑函格式：

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

是否参与所质疑项目的采购活动： 是 否

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料，供应商在法定质疑期内应一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

30. 投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向政府采购监督管理部门投诉。

七、合同的订立和履行

31. 合同的订立

31.1 采购人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。如果中标候选人放弃中标或者没有按照规定签订合同，采购人将取消其中标资格，其投标保证金将不予退还。在此情况下，采购人可重新采购。

32. 合同的履行

32.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

32.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照规定备案。

八、适用法律

33. 招标采购单位及投标人的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及其配

套的法规、规章、政策。

33.1 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，投标人投标时需注意：

33.1.1 本办法所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：（一）符合中小企业划分标准；（二）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。本办法所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业，中小企业划分标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）执行。

33.1.2 参加政府采购活动的中小企业投标时需提供《中小企业声明函》（格式见第五部分 投标文件格式）。否则不予认可。

33.1.3 政府采购货物时要求，投标人应提供满足要求的货物的政策适用性说明表（格式见第五部分 投标文件格式），否则不予认可。

33.1.4 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

33.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。存在以上情形的供应商应主动予以回避，否则自行承担相应的法律责任及后果。

33.3 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- 1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 投标人的报价均超过了最高采购限价，采购人不能支付的；
- 4) 因重大变故，采购任务取消的。

九、资格审查

《资格审查表》

序号	内容
1	投标人具备《政府采购法》第二十二条规定的条件,且提供以下证明文件： （1）在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织（提供法人或其他组织的营业执照副本复印件或相关的有效证明文件）； （2）2017年至2019年度内任意一年的年度财务报表(新成立公司提供成立至今的月或季度财务报表复印件)或银行出具的资信证明； （3）投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳税收证明材料(如依法免税,则须提供相应文件证明其依法免税)； （4）投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳社会保险凭据（如依法不需要缴纳社保,则须提供相应文件证明其依法不需要缴纳）。 （5）履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明； （6）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
2	投标人没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。[根据信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主体信用记录信息进行审查]
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。（投标人出具声明函）
4	为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（投标人出具声明函）
5	已领购本次招标文件
6	本项目不接受联合体投标

十、评标方法、步骤及标准

根据政府采购的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

34. 评标方法

本次评标采用综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按技术、商务和价格三部分分别打分的方式进行评分。三项总分为 100 分，其中技术得分占 50 分，商务得分占 20 分，价格得分占 30 分，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人。

提供相同品牌产品（非单一产品采购项目，以项目所确定的核心产品为准）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一项目下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会按照下列顺序比较确定：（1）投标报价（由低到高）；（2）技术评分（由高到低）；确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

35. 评标步骤

评标委员会对投标文件的符合性审查、技术商务比较与评价：

（一）符合性审查

《符合性审查表》

序号	内容
1	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章
2	按招标文件规定的金额和办法缴纳了投标保证金
3	投标报价： 1) 对本项目的全部采购内容进行投标报价 2) 投标报价不低于成本价，且是唯一确定的 3) 投标报价未超过最高采购限价或最高采购单价限价（详见用户需求书）
4	提供《投标函》，投标有效期为自提交投标文件的截止之日起 90 日
5	法定代表人证明书及授权委托书：按对应格式文件签署、盖章
6	本项目采购本国产品（若本项目货物所投产品为进口产品将导致投标无效，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，含已进入中国境内并在国内市场有销售的进口产品）
7	用户需求书中带“★”条款不产生负偏离

（二）比较与评价

1. 技术评价（50分）：

序号	评议内容	分值	评分细则
1	用户需求书中标注“▲”条款的响应程度	20	评标委员会根据投标人对用户需求书中标注“▲”条款的响应程度进行打分： 全部满足用户需求书中标注“▲”条款的，得 20 分； 有 1 项条款为负偏离或不响应，得 15 分； 有 2 项条款为负偏离或不响应，得 10 分； 有 3 项条款为负偏离或不响应，得 5 分； 有 4 项（含）以上条款为负偏离或不响应，得 0 分。 （注：需要按招标文件第五部份的“5.2 用户需求书条款响应表”进行响应，否则评标委员会有权视相应的条款响应不符合招标要求）
2	用户需求书中未标注“▲”条款的响应程度	15	评标委员会根据投标人对用户需求书中未标注“▲”条款的响应程度进行打分： 全部满足用户需求书中未标注“▲”条款的，得 15 分； 有 1 项条款为负偏离或不响应，得 12 分；

			<p>有2项条款为负偏离或不响应，得9分； 有3项条款为负偏离或不响应，得6分； 有4项条款为负偏离或不响应，得3分； 有5项（含）以上条款为负偏离或不响应，得0分。</p> <p>（注：需要按招标文件第五部份的“5.2用户需求书条款响应表”进行响应，否则评标委员会有权视相应的条款响应不符合招标要求）</p>
3	实施方案	8	<p>根据投标人的技术设计方案成熟程度、契合项目需求程度、建设原则和应用场景等进行评审：</p> <p>（1）方案描述详尽合理，具有较强的可操作性，能完全满足或优于项目需要的得8分； （2）方案具有完整性和合理性，基本满足要求，的得4分； （3）方案简单或内容没有针对性的得2分； （4）无具体措施或无方案的得0分。</p>
4	原厂供货授权函	4	<p>投标人获得桌面云一体机和桌面云软件的制造商为本项目开具的供货授权函，得4分。</p> <p>【提供原厂盖章的制造商供货授权函原件（原件附在投标文件正本当中），否则不得分】</p>
5	售后服务方案	3	<p>（1）投标人售后服务方案描述详尽合理，具有较强的可操作性，能完全满足或优于项目需要的得3分； （2）投标人售后服务方案具有完整性和合理性，基本满足要求，的得2分； （3）投标人售后服务方案简单或内容没有针对性的得1分； （4）无投标人售后服务方案的得0分。</p>

2. 商务评价（20分）：

序号	评议内容	分值	评分细则
1	投标人资质及信誉	6	<p>1、具有 ISO27001 信息安全管理体系认证的，得 1 分。 2、具有 ISO9001 质量管理体系认证的，得 0.5 分。 3、具有 ISO20000IT 服务管理体认证的，得 0.5 分。 4、具有 ISO014001 环境管理体系认证的，得 0.5 分。 5、具有 OHSAA18001 职业健康安全管理体系认证的，得 0.5 分。</p> <p>（注：投标人须提供证书复印件加盖公章，如证书内容可在发证机构官网查询的，则提供查询截图视为满足要求。）</p> <p>6、具有 ITSS 信息技术服务运行维护标准符合性证书三级或以上的，得 2 分。</p> <p>（注：投标人须提供证书复印件加盖公章，如证书内容可在发证机构官网查询的，则提供查询截图视为满足要求。）</p> <p>7、2019 年投标人获得信用评价良好或 A 级的得 1 分，须提供证书复印件或官方网站查询截图，否则不得分。</p>
2	项目经验	4	<p>根据投标人提供 2017 年 1 月 1 日以来（以合同签订日期为准）签订的政务类软硬件一体化集成项目，每个项目 1 分，最高 4 分。</p> <p>【该项评分以投标人提供合同关键页（须包括合同签订时间、金额、内容、数量、双方盖章等）复印件为评审</p>

			依据。】
3	项目人员资质	10	<p>1、投标人针对本项目配备的项目总监(1人):具有PMP项目管理认证证书、高级信息系统项目管理师、ITIL认证证书、ITSS IT服务项目经理证书、高级项目经理证书的,全部提供得3分,每少一个扣1分,扣完为止。</p> <p>2、投标人针对本项目配备的项目经理(1人):具有PMP项目管理认证证书、ITSS IT服务项目经理证书、ITIL认证证书、高级项目经理证书的,全部提供得3分,每少一个扣1分,扣完为止。</p> <p>3、投标人针对本项目配备的技术负责人(1人):具有信息安全保障人员认证证书(安全集成)专业、高级信息系统项目管理师的每个证书得1分,全部提供得2分,每少一个扣1分,扣完为止。</p> <p>4、投标人针对本项目配备的运维负责人(1人):具有信息安全保障人员认证证书(安全运维)专业、高级信息系统项目管理师的每个证书得1分,全部提供得2分,每少一个扣1分,扣完为止。</p> <p>【该项评分以投标人提供项目人员资质证书复印件,以及提供2020年度任意三个月在投标人单位任职的社保证明材料为评审依据。】</p>

3. 价格评价:

(1) 对小型或微型企业投标的扶持[监狱企业视同小型、微型企业,监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件;符合《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时视同小型、微型企业,应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》,并对声明的真实性负责]:

- A. 投标供应商为小型或微型企业(包括成员全部为小型或微型企业的联合体)且投标产品含小型或微型企业产品时,报价给予C1的价格扣除(C1的取值为6%),即:评标价=核实价(经符合性审查进行必要的更正后的投标价) - 小微企业产品核实价×C1;
- B. 投标供应商为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体,且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额(必须为小型或微型企业产品)占到联合体协议合同总金额30%以上的,对联合体报价给予C2的价格扣除(C2的取值为2%),即:评标价=核实价(经符合性审查进行必要的更正后的投标价)×(1-C2)(本项目不适用该条款);
- C. 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件:符合小型或微型企业划分标准,提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物;
- D. 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织,与小型、微型企业之间不得存在投资关系(本项目不适用该条款);
- E. 本条款中两种修正原则不同时使用。

(2) 节能、环境标志产品:

(a) 投标人所投的节能产品属于“节能产品品目清单”中的产品(提供国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品认证证书),报价给予C3的价格扣除(C3的取值范围为1%)即:评标价=核实价(经符合性审查进行必要的更正后的投标价) - 节能产品核实价×C3。

(b) 投标人所投的环境标志产品属于“环境标志产品品目清单”中的产品(提供国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的环境标志产品认证证书),报价给予C4的价格扣除(C4的取值范围

为 1%) 即：评标价=核实价（经符合性审查进行必要的更正后的投标价）-环保产品核实价×C4。

(c) 本条款中两种修正原则不同时使用。

(3) 投标人不得以低于成本的报价竞标。

(4) 如果评标委员会发现投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标人不能合理说明或不能提供相关证明材料的，评标委员会将该投标作为投标无效处理。

(5) 评标价的确定：经投标文件符合性审查进行必要的价格更正及按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。

(6) 计算价格评分：各有效投标供应商的评标价中，取最低者作为基准价，各有效投标供应商的价格评分统一按照下列公式计算： 价格评分=（基准价÷评标价）×30

4. 综合比较与评价：

根据每个投标人在上述各评审阶段中的得分，采用下面公式算出每个投标人的综合得分：

$$W=[C_{\min}/C] \times 30 + T + M$$

其中：

W 某个投标人的综合得分；

C 某个投标人的评标价；

C_{min} 满足招标文件要求的最低评标价；

T 某个投标人的技术评审得分；

M 某个投标人的商务评审得分；

注： 1、T、M 均为所有评委评分的算术平均值。

2、评分按四舍五入的原则精确至小数点后两位。

(三) 推荐中标候选人名单

评标委员会依据最终评审结果，按投标人的综合得分由高到低的顺序排列，综合得分相同的，按投标报价由低到高的顺序排列，推荐排名最高的投标人为中标候选人。投标人综合得分相同且投标报价相同的，并列作为中标候选人。

政府采购 合 同 书

采购编号：

项目名称：国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目

合同编号：

项目编号：

甲 方：国家税务总局湛江市税务局

电 话： 传 真：

地 址：

乙 方：

电 话： 传 真：

地 址：

项目名称：国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目

采购编号：

根据国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、货物内容

序号	商品名称	品牌、规格型号、配置（性能参数）	产地	数量	单价（元）	金额（元）
1	桌面云一体机			1套 (含五个节点)		
2	桌面云软件			180用户		
3	瘦终端			180套		
4	瘦终端配套显示设备			50套		
总金额：¥ .00；大写：人民币 元整						

总金额包括乙方提供的货物及安装服务、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等，甲方不再支付其他任何费用。

二、合同金额

合同金额为（大写）：人民币 _____ 元整；小写：¥ _____ .00。

三、设备要求

货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

四、交货期、交货方式及交货地点

1. 交货期及验收：项目合同签订后 60 日内完成设备安装，并根据现场实际情况按照规定进行调试直至设备正常运行。
2. 交货方式：送货到甲方指定地点，运输工具及运费由乙方负责。
3. 交货地点：国家税务总局湛江市税务局

五、付款方式

1. 预付款：签订合同后，甲方应当在收到发票后 30 个日历天内，支付合同总价的 50%。
2. 余款：设备安装调试结束，提交全部报告材料，调试完成并验收合格后，甲方应当在收到发票后 30 个日历天内，支付合同总价的 50%。
3. 对于满足合同约定支付条件的，甲方应当自收到发票后 30 个日历天内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。

六、质保期及售后服务要求

1. 本合同的质量保证期（简称“质保期”）为叁年，从安装完毕验收合格之日起算，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退及合同约定的其它事项，期满后可同时提供终身有偿维修保养服务。
2. 质保期内，如设备或零部件因质量原因出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。
3. 对甲方的服务通知，乙方在接报后 1 小时内响应，4 小时内到达现场，48 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

七、安装与调试

1. 乙方必须依照甲方用户需求书的要求和乙方投标响应文件的承诺，将设备、系统安装并调试

至正常运行的最佳状态。

八、验收

1. 交付验收标准依次序对照适用标准为：

①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；

②符合用户需求书和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；

2. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追溯查阅。所有随设备的附件必须齐全。

3. 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

4. 甲方按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。验收合格的，由甲方书面进行确认；验收不合格的，乙方须自费按甲方的要求整改、修复或重新提供至符合要求，相应期限不予顺延。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

5. 验收合格的，并不免除乙方对合同项下货物、服务的质量保证责任。

九、违约责任与赔偿损失

1. 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物/提供服务的，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4. 其他违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十、争议的解决

1. 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，任何一方有权向甲方当地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十一、不可抗力

1. 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应及时通知对方并在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、税费

1. 与本合同相关的税费，依中国的税法规定由相应的承担方承担，本合同总价为含税价。

十三、其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

5. 乙方应承担合同履行时所应尽的一切保密义务。乙方对项目实施过程中的资料、数据进行保密，未经甲方书面同意不得泄露，且保密责任不因合同的中止或解除而失效。

十四、合同生效

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2. 合同一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

国家税务总局湛江市税务局

代表：

代表：

签定地点：湛江

签定日期： 年 月 日 签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号:

开户行:

第五部分 投标文件格式

货物类项目投标文件

- 一、 自查表
- 二、 资格文件
- 三、 符合性文件
- 四、 商务部分
- 五、 技术部分
- 六、 价格部分

注：1. 请投标人参照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 《开标一览表》应与《保证金缴纳凭证》、《中标服务费承诺书》同时单独封装在唱标信封中。

政府 采 购

投 标 文 件 (正 本 / 副 本)

采购项目名称：国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目

项目编号：0724-2001D69N2513

设备名称：

投标人名称：

日期：_____年____月____日

一、自查表

1.1 资格自查表

序号	招标文件要求	自查结论	证明资料
1	投标人具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，且提供以下证明文件： （1）在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织（提供法人或其他组织的营业执照副本复印件或相关的有效证明文件）； （2）2017年至2019年度内任意一年的年度财务报表（新成立公司提供成立至今的月或季度财务报表复印件）或银行出具的资信证明； （3）投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳税收证明材料（如依法免税，则须提供相应文件证明其依法免税）； （4）投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳社会保险凭据（如依法不需要缴纳社保，则须提供相应文件证明其依法不需要缴纳）。 （5）履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明； （6）参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
2	投标人没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。[根据信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主体信用记录信息进行审查]	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。（投标人出具声明函）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
4	为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（投标人出具声明函）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
5	已领购本次招标文件	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	/
6	本项目不接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标人资格审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

1.2 符合性自查表

序号	招标文件要求	自查结论	证明资料
1	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
2	按招标文件规定的金额和办法缴纳了投标保证金	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
3	投标报价： 1) 对本项目的全部采购内容进行投标报价 2) 投标报价不低于成本价,且是唯一确定的 3) 投标报价未超过最高采购限价或最高采购单价 限价（详见用户需求书）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
4	提供《投标函》，投标有效期为自提交投标文件的截止之日起 90 日	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
5	法定代表人证明书及授权委托书：按对应格式文件签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
6	本项目采购本国产品（若本项目货物所投产品为进口产品将导致投标无效，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，含已进入中国境内并在国内市场有销售的进口产品）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
7	用户需求书中带“★”条款不产生负偏离	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标人符合性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

1.3 评审项目投标资料表

评审分项	评审细则	证明文件
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页

注：投标人应当根据技术及商务评审打分内容提供相应的证明材料，如未提供，评委有权认为不具备或不符合，并影响投标人的得分。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

二、资格文件

2.1 投标人资格声明函

国义招标股份有限公司：

关于贵公司_____年____月____日发布国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目（项目编号：0724-2001D69N2513）的采购公告，我单位愿意参加投标，并声明：

（1）我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。

（2）我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，且我单位参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

（3）关于我单位信用情况，经对“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）信用记录信息的查询，截至规定的投标截止时间，我单位没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商名单中。

（4）我单位不存在以下情况：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。

（5）我单位不存在以下情况：为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加本采购项目的其他采购活动。

本次招标采购活动中，我单位保证全部投标文件和问题的回答是真实和有效的，并对所提供资料的真实性负责。

如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

特此声明！

附件：

- 1、2017年至2019年度内任意一年的年度财务报表（新成立公司提供成立至今的月或季度财务报表复印件）或银行出具的资信证明的复印件。
- 2、投标截止时间前一年内任意一个月的缴纳税收证明材料（如增值税、营业税等缴纳凭证）。
- 3、投标截止时间前一年内任意一个月的缴纳社会保险凭据。
- 4、企业股东构成情况表。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

企业股东构成情况表

企业名称						
注册地址				企业类型		
法定代表人姓名				电话		
股东及出资信息						
序号	股东名称(姓名/股东全称)	股东类型 (自然人股东/法人股东)	身份证号 /统一社会信用代码	出资额 (万元)	出资方式	占全部股份比例

备注：

1. 股东或出资人为自然人的，填写自然人姓名及身份证号；股东或出资人为法人的，填写法人企业全称及统一社会信用代码。出资方式填写：货物、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。
2. 投标人必须如实填写股东构成情况，具体信息情况应与“国家企业信用信息公示系统”（网站：<http://www.gsxt.gov.cn>）查询的信息一致。

2.2 其他资格证明文件

招标文件的《资格审查表》要求所对应的证明文件

三、符合性文件

3.1 投标函

(采购人/采购代理机构):

依据贵方采购《国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目》(0724-2001D69N2513)的投标邀请,我方代表(姓名、职务)经正式授权并代表(投标人名称、地址)提交下述文件正本___份,副本___份。

1. 自查表;
2. 资格文件;
3. 符合性文件;
4. 商务部分;
5. 技术部分;
6. 价格部分。

在此,我方声明如下:

1. 同意并接受招标文件的各项要求,遵守招标文件中的各项规定,按招标文件的要求提供报价。
2. 投标有效期为自提交投标文件的截止之日起90日,中标人投标有效期延至合同验收之日。
3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件,包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求,不存在任何含糊不清和误解之处,同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
5. 我方承诺在本次投标中提供的一切文件,无论是原件还是复印件均为真实和准确的,绝无任何虚假、伪造和夸大的成份,否则,愿承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果,同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
7. 我方同意按招标文件规定向采购代理机构缴纳中标服务费。

投标人:

地址:

传真:

电话:

电子邮件:

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字:

投标人名称(公章):

开户银行:

账号:

日期:

3.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人/负责人资格证明书

致采购人/采购代理机构：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____ 单位：_____ (单位公章)

附：代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营：_____

兼营：_____

- 说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

粘贴法定代表人身份证复印件正反面

(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致采购人/采购代理机构：

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

_____。

授权单位： (盖章) 法定代表人： (签名或盖私章)

有效期限：至 年 月 日 签发日期：
附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：
联系电话：
营业执照号码： 经济性质：
主营（产）：
兼营（产）：
进口物品经营许可证号码：
主营：
兼营：

说明：

1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

粘贴代理人身份证复印件正反面

3.3 投标保证金缴纳凭证

投标保证金转账/汇款声明函

致（采购人/采购代理机构）：

（投标人全称）参加贵方组织的国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目（0724-2001D69N2513）的采购活动。按招标文件的规定，已通过银行转账/银行汇款形式缴纳人民币（大写）_____元的投标保证金。

投标人名称：

投标人开户银行：

投标人银行账号：

说明：1. 上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。

2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，（采购代理机构）依据此凭证信息退还投标保证金。

3. 退还保证金时请按以上内容划入我方账户。若因内容不全、错误、字迹潦草模糊导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将承担全部责任和损失。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

附：

（粘贴转账或汇款的银行凭证复印件）

注：1. 投标人投标时，应当按招标文件要求缴纳投标保证金。投标保证金可以采用银行转账或银行汇款形式缴纳。投标人应详细填写本文件，并按要求粘贴凭证复印件，连同开标一览表一起封装在单独的密封开标信封中，以便项目结束后办理投标保证金的退回手续。

2. 招标采购单位在中标通知书发出后五个工作日内无息退还未中标人的投标保证金；在采购合同签订后五个工作日内无息退还中标人的投标保证金。

3. 银行汇款单据备注栏应填写：“投标人公司名称+项目编号后4位数+包号（没分包可不写包号）保证金”字样，举例：“xxxx公司+N0881+包2保证金”。

政府采购投标担保函（可选择提供）

（适用于投标保证金以保函形式提交）

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加编号为0724-2001D69N2513的国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

附表 1：（有效的授权证明，可选择提供）

制造商（或总代理）授权书（参考格式）

（适用于非投标人生产的投标标的，且招标文件规定应提供的情况）

（招标采购单位）：

我方_____（制造商）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）（产品名称）为主的企业法人，主要营业的地点设在_____（制造商地址）（总代理地址）。兹授权_____（投标人名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方_____项目（项目编号：_____）的招标文件要求提供的由我方制造（或总代理）的_____（投标标的名称）的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为制造商（或总代理），我方保证以投标人合作者身份来约束自己，并对该投标响应共同和分别负责。

3. 我方兹授权_____（投标人名称）全权办理和履行此项目招标文件中规定的一切事宜。兹确认_____（投标人名称）及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若投标人未中标，其有效期至该项目招投标活动结束后自动终止。

5. 我方于年月日签署本文件，_____（投标人名称）于年月日接受此文件。

授权制造商（总代理）名称：（盖章）

或提供有效的签署（适用于不属于国家法律法规政策明确规定限制的**进口产品**）

：（签字）

投标人名称：（盖章）

年 月 日

投标人也可提供有效的经销商证书或代理商证书。

附表2：（如投标人不符合相关条件，不需提供）
政策适用性说明表

序号	主要产品/技术名称(规格型号、注册商标)	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	证书号	该产品报价在总报价中占比(%)

注：

- 1、制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；
- 2、政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。投标人所投的“节能产品、环境标志产品”属于品目清单范围内的，须提供国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件，并填写证书号。（节能产品、环境标志产品相关信息可于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询）
- 3、最终报价中“该产品报价占总报价比重”视作不变。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：_____年_____月_____日

附表3：（如投标人不符合相关条件，不需提供）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目(项目编号:0724-2001D69N2513包号:_____)采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司属于_____行业，有从业人员_____人，最近一年营业收入为_____元。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人代表签字及盖公章：

日期：

注：1、本声明函对中小企业参与政府采购活动时适用。

2、如果投标人不是中小企业的，可不提供该中小企业声明函。

附表4：（如投标人不符合相关条件，不需提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标单位名称（盖章）：

日期：

备注：中标、成交供应商承诺为残疾人福利性单位的，供应商的《残疾人福利性单位声明函》将随中标、成交结果同时公告，接受社会监督。

附表 6：（可选择提供）

政府采购履约担保函
(适用于履约保证金以保函形式提交)

_____（采购人）：

鉴于你方与_____（以下简称供应商）于____年__月__日签定编号为____的《_____政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在____年__月__日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为_____元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

四、商务部分

4.1 投标人综合概况

一、投标人情况介绍表

单位名称						
注册地址						
联系方式	法人代表姓名		电话/技术职称			
	授权代表姓名		电话/职务			
成立时间		经济类型		登记机关		
邮编		联系人姓名电话		传真		
单位简介及机构设置 (单位性质、发展历程、 经营规模及服务理念、 主营产品、技术力量、 实施履行本项目合同所 必需的设备等)						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额(万元)	净利润(万元)	资产负债 率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量、实施履行本项目合同所必需的设备、财务状况等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3) 投标人可提供上述情况的证明材料。

4) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

二、供货渠道与合作机构情况

分项	基本情况	联系人/联系电话/传真
华南地区或广东省 总代理或中国总代 理或生产厂家	单位名称： 地 址： 销售负责人：	姓名： 电话： 传真：
关键设备 合法来源渠道 (1)	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线： 产品制造商在国内的业绩(提供客户清单、合同或中 标通知书等证明文件)：	电话： 传真：
关键设备	产品名称： 制造/供应商： 生产地：	电话： 传真：

合法来源渠道 (2)	经销总代理： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线： 产品制造商在国内的业绩(提供客户清单、合同或中标通知书等证明文件)：	销售负责人：
设在广东省内的售后服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理	姓名： 电话： 传真：

三、同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额(万元)	完成时间	联系人及电话
1				
2				
...				

注：投标人应按评分办法规定提供业绩证明材料。

四、拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：提供上述人员在投标单位购买社保的证明文件。

五、履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签订合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日	质保期	

六、规章制度一览表(所列制度均为目前仍在执行的制度,包括质量保证体系和操作管理制度等,提供附复印件并加盖公章)

序号	相关规章制度名称	开始执行时间	备注
1			
2			
.....			

七、其它重要事项说明及承诺(请扼要叙述)

4.2 合同条款响应表

序号	合同条款要求 (招标文件第四部分合同格式条款原文)	是否 响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
...			

注：

1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：_____年____月____日

4.3 售后服务方案

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据招标需求的要求（格式自定）

1. 免费保修期；
2. 应急维修时间安排；
3. 维修地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
4. 维修服务收费标准；
5. 制造商的技术支持；
6. 其它服务承诺；
7. 培训计划。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：_____年____月____日

5.2 用户需求书条款响应表

(1) 实质性响应用户需求书条款 (“★” 项) 响应表

序号	招标要求	投标实际情况 (投标人应按投标货物/服务实际 数据填写)	是否偏离(无偏离 /正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注:

1. 投标人必须对应招标文件“用户需求书”的“★”项内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

4. 当招标文件中未设置“★”项条款时, 应在此表第一行直接填写: 本项目未设置“★”项条款。

5. 所有投标人须提供投标产品彩页及相应技术参数的厂家使用说明书作为技术证明文件, 否则评标委员会有权视相应技术参数响应不符合招标要求(如厂家的产品使用说明书为英文版, 请同时提供中文版)。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字:

投标人名称(加盖公章):

日期: 年 月 日

(2) 非实质性用户需求书条款响应表

序号	招标要求	投标实际情况 (投标人应按投标货物/服务实际 数据填写)	是否偏离(无偏离 /正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：

1. 投标人必须对应招标文件“用户需求书”的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

4. 所有投标人须提供投标产品彩页及相应技术参数的厂家使用说明书作为技术证明文件，否则评标委员会有权视相应技术参数响应不符合招标要求（如厂家的产品使用说明书为英文版，请同时提供中文版）。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

5.3 技术方案

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：

1. 货物技术参数、性能及设备配置简介
2. 货物技术特点、使用说明及质量标准、检测标准等详细方案(包括投标产品彩页、及相应技术参数的厂家使用说明书等)
3. 投标货物主要备品备件、易损件、专用工具等配置国内供应情况

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

六、价格部分

6.1 开标一览表

项目名称：国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目

项目编号：0724-2001D69N2513

投标人名称：

序号	内容	标的名称	数量
1	报价内容	桌面云系统	1 项
投标总价 (单位：人民币) 大写及小写			
2	投标保证金	详见随附《保证金缴纳凭证》	
3	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起 90 日	
4	备注		

注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

3. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并与《3.3 保证金缴纳凭证》、《八、中标服务费承诺书》封装在一个信封中，作为唱标之用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

6.2 投标明细报价表

采购项目名称：国家税务总局湛江市税务局桌面云系统采购项目

项目编号：0724-2001D69N2513

一、货物、设备及材料类详列							
序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	备注
合 计				数量合计：		报价合计： 元	
二、施工安装工程与服务类详列							
序号	分项名称	具体施工工程与服务内容	单位	数量	单价	合计（元）	
合 计				数量合计：		报价合计： 元	
三、其他费用							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说 明
合 计				数量合计：		报价合计： 元	
四、报价汇总：人民币 元（以上各合计项与开标一览表中的对应项均一致相符，如不一致以开标一览表为准）							
五、其他参考费用（下列报价不列入投标总价内）							
分 项		名 称	规格型号	制造商	单价	使用周期 / 寿命	
常用易损件及配件							
质保期满后将要发生的必要服务项收费标准：							

注：以上内容必须与技术方案中所介绍的内容以及《开标一览表》一致。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日