

国家税务总局广东省税务局
政府采购服务类信息化项目

合 同 书

采购编号： GPCGD25C500FG203F

合同编号：

项目编号： 粤信项 [2025]06 号

项目名称： 广东税务2025年数据库和中间件系统技术支持服务项目

甲 方： 国家税务总局广东省税务局
电 话： _____ 传 真： _____
地 址： 广州市天河区花城大道767号

乙 方： 北京东方龙马软件发展有限公司
电 话： 020-38284800 传 真： 020-38284801
地 址： 广州市体育东路138号金利来数码网络大厦2010室

根据 广东税务2025年数据库和中间件系统技术支持服务项目 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、 合同金额

合同金额为（大写）： 人民币叁佰零柒万玖仟陆佰捌拾元（¥3,079,680元）

二、 服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指项目招标书约定的服务内容，具体见附件 1；
2. 本合同所指的服务应符合合同附件的技术规格所述的标准以及广东省税务局信息中心所发布的需求管理流程、测试管理流程等文件规范，如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

三、 甲方乙方的权利和义务

1. 甲方的权利和义务

- （1）甲方为乙方有效完成技术支持服务提供必要的支持，包括提供工作场所、及时下达工作任务，为乙方更好地完成工作任务而协调必要的业务和技术支持；
- （2）甲方有权对乙方现场服务人员进行考核，考核方法由甲方确定。
- （3）甲方有权根据工作需要提前终止本项目，甲方不应此承担违约责任。项目终止后，双方按乙方实际服务工作量与合同约定乙方应提供服务工作量按比例进行结算，
甲方实际应支付总金额=乙方实际提供服务的工作量/合同约定乙方应提供服务的工作量*合同金额。

2. 乙方的权利和义务

- (1) 乙方提供总工作量不少于192人月的技术支持服务。项目团队人员具备一定的运维或开发经验和较强的学习能力，熟悉sql语言。
- (2) 在服务期间，乙方须按时提交月报；对新增的业务需求（或业务需求变更），应评估工作量，并由采购人审核确认；服务工作结束后，须提交总结报告，由采购人进行评估验收。
- (3) 乙方应配合招标人进行人员管理，驻场人员要服从招标人的日常管理，包括考勤管理、有关规章制度约束等。准确填写并及时更新服务人员名册。
- (4) 服务地点由招标人指定，驻场服务往返交通方式及费用、食宿费、办公电脑由乙方自行负责。
- (5) 乙方应按时足额支付其工作人员的工资、社保、交通费及福利补贴等费用，由此产生的一切争议纠纷与甲方无关，且乙方须赔偿甲方遭受的损失。
- (6) 乙方为甲方提供服务的人员应当是乙方的正式人员（与乙方签订劳动合同，由乙方购买社保），或者是与乙方签订1年以上劳动合同且在乙方实际工作满1年的人员，常驻运维人员应当为技术骨干。
- (7) 如乙方在合同有效期内需更换人员的，所提供的替换人员应符合本项目招标文件以及本合同约定的人员要求，并提前一周以书面形式征得甲方同意。
- (8) 如甲方提前终止本项目，乙方应自甲方通知的服务终止日起停止服务，并按照甲方的要求做好交接工作。如甲方已支付给乙方的累计金额超过甲方实际应支付的总金额，乙方应在服务终止日后10个工作日内把差额部分退还给甲方。

四、 服务期间（项目完成期限）

1. 项目服务期限：自合同签订之日或2026年4月22日起（以较晚者为准起算），一年内完成本合同规定的工作量。（如遇国产化改造等政策变动或其他不可抗力原因导致项目服务终止，甲方有权终止合同，并以实际完成的服务量核定付款金额。）

2. 项目阶段划分：

(1) 实施初始完善阶段（5 个月）

开展工作满 5 个月。

(2) 最终验收阶段

评估和回顾项目，确保所有服务完成预设目标。

五、 付款方式

1. 由甲方按下列程序分三次付款，付款进度及付款条件如下：

（1）签订合同且收到发票后 10 个工作日内，支付合同总价的 30%，即人民币（大写）：玖拾贰万叁仟玖佰零肆元（¥923,904元）；

（2）完成初始阶段的工作且收到发票后 10个工作日内，支付合同总额的 40%，即人民币（大写）：壹佰贰拾叁万壹仟捌佰柒拾贰元（¥1,231,872元）；

（3）完成所有服务并通过甲方验收且收到发票后 10个工作日内，支付合同余款。

2. 每笔款项支付时，乙方应同时向甲方提供相应金额的合法有效发票（含货物款发票、货物安装费发票及有关服务发票），否则甲方付款时间相应顺延。

3. 如甲方提前终止项目，双方按本合同相关条款约定结算费用。

六、 验收标准

1. 完成本合同所列的服务内容，验收涉及的服务内容见项目需求书（附件1）中验收的具体服务内容，甲方可在招标文件和合同框架内根据需要微调服务内容，但总工作量与192人月相当。

2. 主要提交件（运维记录、项目月报等）符合完整性、一致性、易读性要求，并应用甲方所发布的运维管理流程所附模板。

3. 系统运行稳定，问题响应和处理及时。

4. 货物/服务的验收合格，并不免除乙方对合同项下货物/服务的质量保证责任。

七、 知识产权归属

1. 乙方应保证，甲方在中华人民共和国使用该软件产品（或货物、或系统）或其中任何一部分时，如受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉，由乙方承担一切责任。甲方因第三方主张权利造成的损失，无论发生在合同期内、合同期满或解除后，甲方均有权向乙方追偿。

2. 乙方在执行合同中向甲方提供开发服务所产生的所有技术资料、文档和软件系统（包括源代码和可运行系统）的所有权和软件著作权归甲方所有。

3. 乙方为执行本合同而提供的第三方技术资料、软件、工具及乙方已有知识产权产品的使用权归甲方所有。

4. 乙方在执行本合同的内容或者主要是利用甲方的物质技术条件所完成的职务发明，甲方享有知识产权，乙方不得未经甲方明确授权的前提下利用这些成果进行生产、经营，亦不得自行向第三方转让。

八、 保密

1. 甲乙双方的保密协议（附件 2）将于合同签署时生效，有效期为本协议签订之日起至本协议终止之日后满五年。
2. 乙方驻场人员须遵循甲方的各项规章制度，工作时间不得从事任何与工作无关的事情。
未经甲方事先书面同意，乙方及其驻场人员不得将由甲方为本合同提供的条文、规格、计划、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。
3. 甲方不得将由乙方向甲方提供的产品技术方案、技术指标、计算机软件、数据库、研究开发记录、技术报告、检测报告、实验数据、试验结果、操作手册、技术文档等技术资料，以及甲方所知悉的乙方经营策略、客户名单、采购资料、定价政策、财务资料、进货渠道等商业信息提供给与本合同无关的任何单位或个人。
4. 除了合同本身之外，前述条款所列举的任何物件均是甲方的财产。如果甲方有要求，乙方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给甲方。
5. 技术支持过程中（含系统开发过程）至乙方正式向甲方交付文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目过程中的数据、源代码、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担相应法律责任。
6. 项目中所涉及的双方的内部资料、数据、业务流程、工作规范和开发过程中产生的文档记录以及其它商业信息，甲、乙双方均有责任承担保密义务。未经对方许可，任何一方不得以任何形式向其他方泄露。
7. 乙方保证乙方及其工作人员对在服务过程中所了解、知悉的甲方或相关单位的政府信息不得对外泄露，否则应付全部法律责任。

九、 违约责任与赔偿损失

1. 乙方提供的服务不符合采购文件、本合同要求的，甲方有权拒收并要求乙方进行整改，并且甲方有权要求乙方支付本合同总价5%的违约金；乙方未在5日内完成整改或者整改后仍不符合要求的，甲方有权解除合同并要求乙方支付合同总价30%的违约金；乙方造成甲方损失的，仍应承担全部的赔偿责任。
2. 乙方未能按本合同约定的时间提供服务的，从逾期之日起每日按本合同总价万分之五的数额向甲方支付违约金；逾期15天及以上的，甲方有权终止合同，双方按已

提供服务的期限及内容结算服务费后，乙方向甲方支付本合同总额30%的违约金，由此造成的甲方经济损失由乙方承担，包括但不限于甲方委托第三方处理产生的费用等。

3. 乙方未按照项目需求书（附件1）约定的要求提供服务，引发金税三期核心征管系统、外部交换系统、税库银系统、社保费标准版、增值税发票管理系统（含税控和底账）、电子税务局等全省业务系统出现故障（不可抗力因素除外），导致全省范围内业务中断，持续时间超过4小时，乙方须按照合同总价款的10%向甲方支付违约金，给甲方造成损失的，乙方需承担赔偿责任。若后续事故未能在24小时内解决，或者类似事故一个月内发生2次以上，甲方有权解除本合同，并且不予支付合同剩余款项。
4. 乙方首次进场的服务人员与投标文件或合同约定不完全一致的，甲方有权延迟支付第一笔合同款，并按本合同第九条“违约责任与赔偿损失”第1款的约定追究乙方违约责任。
5. 乙方首次进场的服务人员在进场后30天内不得更换。乙方首次进场的服务人员在30天内出现人员更换情况的，甲方有权要求乙方每更换1个人员支付本合同总价5%的违约金，乙方更换人员累计达到或超过6个的，甲方有权解除合同；乙方造成甲方损失的，仍应承担全部的赔偿责任。
6. 如乙方团队更换人员的数量累计达到或超过服务人员人数70%的，甲方有权按本合同第九条“违约责任与赔偿损失”第1款追究乙方违约责任。
7. 如果因乙方人员变动导致乙方团队无法满足实际工作需要而给甲方造成损失的，甲方有权按本合同第九条“违约责任与赔偿损失”第2款的约定追究乙方违约责任。
8. 甲方逾期付款，每日按应付未付款的万分之一向乙方偿付违约金，违约金总额累计不超过合同总金额的5%。
9. 乙方不得另行开发本合同业务需求范围内、供纳税人(或缴费人)使用的软件, 如有违反，甲方有权将乙方纳入税务系统信息化服务商失信名单。
10. 乙方不得违法违规聘用离税务人员。乙方违法违规聘用离税务人员的，甲方有权视情况采取以下一项或多项措施：
 - ①甲方要求乙方限期改正；
 - ②乙方按合同总价10%的数额向甲方支付违约金；

③甲方有权解除部分或全部合同。

11. 乙方需保证提供合格的服务,如因乙方原因出现纳税人投诉或相关部门反馈监督意见等情形的,每出现一次乙方需支付本合同总额1%违约金,并赔偿甲方遭受的损失。
12. 如乙方存在违背保密协议或廉政协议约定义务的行为,甲方有权解除合同,乙方须一次性支付本合同总额30%的违约金,由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
13. 乙方因违反本合同约定所需承担的违约金、赔偿金等,甲方有权直接于应付款中予以扣除,如不足以抵扣的乙方须赔偿补足。
14. 本合同履行过程中一方违约的,违约方应赔偿守约方的损失,包括但不限于律师费、诉讼/仲裁费、公证费、差旅费、保全费、担保保函费等费用。
15. 由于乙方服务工程师人为疏忽对甲方业务系统正常运行造成影响的,甲方有权要求乙方按照合同金额3%的标准支付违约金;如果造成业务系统中断服务的,则甲方有权按照本合同第九条“违约责任与赔偿损失”第3条的约定追究乙方违约责任。
16. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十、 争议的解决

1. 合同执行过程中发生的任何争议,如双方不能通过友好协商解决,任一方有权向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼,按相关法律法规处理。

十一、 不可抗力

1. 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时,应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报,以减轻可能给对方造成的损失,在取得有关机构的不可抗力证明或对方谅解确认后,允许延期履行或经对方同意后修订合同,并根据情况可免于承担部分或全部的违约责任。

十二、 税费

1. 与本合同相关的税费,依中国的税法规定由相应的承担方承担,本合同总价为含税价。

十三、 其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分,与本合同具有同等法律效力。
2. 在执行本合同的过程中,所有经双方签署确认的文件(包括会议纪要、补充协议、

往来信函)即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更,应在变更当日内书面通知对方,否则,应承担相应责任。
4. 除甲方事先书面同意外,乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。如乙方擅自部分或全部转让其应履行的合同项下的义务的,甲方根据国家税务总局相关规定将乙方列入信息化服务商失信行为记录名单。

十四、 合同生效

1. 本合同在甲乙双方法定代表人或其授权代表签字盖章后生效。
2. 合同一式份,甲方持肆份,乙方持份,具有同等法律效力。
3. 附件: (可根据项目实际情况增加或减少具体附件)

附件1: 项目需求书(简化版)

附件2: 保密协议书

附件3: 廉政协议书

附件4: 网络和数据安全责任协议书

附件5: 采购评审结果通知

附件6: 乙方项目组成员列表

附件7: 报价明细表

(以下无正文)

甲方(盖章):

法定代表人/授权代表:

乙方(盖章): 北京东方龙马软件发展有限公司

法定代表人/授权代表:

开户名称: 北京东方龙马软件发展有限公司

银行帐号: 7110310182600044455

开 户 行: 中信银行北京分行营业部

签订日期: 年 月 日

附件1：项目需求书（（简化版），详见招标文件）

（一）紧急故障处理

7×24全天候响应和处理所有数据库和中间件的问题和故障。按照可用性要求及时采取措施以消除对应用系统的影响。

（二）日常服务支持：在总体上不超过192人月工作量的前提下，提供工程师7×24小时轮班驻场服务和其他相关技术服务。

（三）维护内容

1. 数据库和中间件的安装、配置、日常维护、软件问题的根源分析与诊断、升级补丁等；数据库和中间件的容量管理、版本管理，严密监控系统运行的性能情况和故障隐患，及时发现问题并提出解决方案，落实优化扩容等措施；可用性保障，及时发现和消除单点故障，不断总结和完善各种应急措施；归集、整理数据库和中间件平台运维知识，编写并及时更新常见问题处理技术文档。负责备份系统、虚拟带库的管理配置及备份恢复演练等工作。

2. 健康检查：每月提交系统运维情况报告，反映事件处理、变更优化、知识积累等情况。提供系统运行主要监控指标详细报告、根据系统负荷情况提出调整建议、针对各项性能指标提出针对性的维护建议。提供每月1次或重大项目上线之前数据库和中间件系统的健康检查的例行检查。健康检查至少包含内容为收集系统配置、数据库配置、存储情况、备份有效性、性能状况等信息，分析系统现状，对内存效率、I/O效率、等待事件、TOP SQL等进行分析，出具监控检查报告并根据监控情况提出调整建议。

3. 提供其它广东省税务局用到的Oracle、Redis、Mongodb、Mysql、Postgresql、Rds、Drds、Taurus、TDSQL、人大金仓等数据库和WebLogic、Nginx、Apache、Tomcat、东方通等中间件以及Networker、CommVault备份软件的技术支持。

4. 为提高运维管理工作的主动性，确保发生故障时能够快速、准确定位问题并及时解决问题，投标人需提供运维监控及诊断优化工具，包括但不限于提供数据库运维管理工具（可以在一个管控界面上对多个数据库实施管控）、提供中间件运维管理工具（可以在一个管控界面上对多个中间件实施管控）、提供日志自动抓取和分析工具。

附件2：保密协议书

保密协议书

为加强信息技术资料 and 数据的保密管理，双方根据国家有关法律、法规，本着平等、自愿、协商一致、诚实信用的原则，就乙方为甲方提供软件修改完善、数据处理和技术支持服务（下称项目）等工作中的保密事宜达成如下协议：

一、 保密信息

（一）在项目中所涉及的项目设计、图片、开发工具、流程图、工程设计图、计算机程序、数据、专利技术、招标文件等内容。

（二）甲方在合同项目实施中为乙方及乙方工作人员提供必要的的数据、程序、用户名、口令和资料等；

（三）甲方应用软件在方案调研、开发阶段中涉及的业务及技术文档，包括税收政策、方案设计细节、程序文件、数据结构，以及相关业务系统的硬软件、文档、测试和测试产生的数据等；

（四）甲方为完成本合同提供的任何其他信息资料并且在提供时未说明是公开信息的。

二、保密范围

（一）甲方已有的技术秘密；

（二）乙方持有的科研成果和技术秘密，经双方协商，乙方同意被甲方使用的；

三、保密条款

（一）乙方及其工作人员应严格保守甲方的有关保密信息，不得以其他任何手段谋取私利，损害甲方的利益。

（二）未经甲方书面许可，乙方及其工作人员不得以任何名义向有关单位或个人泄漏甲方保密信息。

（三）未经甲方书面许可，乙方及其工作人员不得对有关保密信息进行修改、补充、复制。

（四）未经甲方书面许可，不得将保密信息以任何方式（如E-mail）携带出甲方场所。

四、保密信息的所有权

以上所提及的保密信息均为甲方所有。

五、保密期限

（一）本协议的保密期限为本协议签订之日起至本协议终止之日后满5年。

（二）在本协议失效后，如果本协议中包括的某些保密信息并未失去保密性的，本协议仍对这些未失去保密性的信息发生效力，约束双方的行为。

（三）本协议是为防止甲方的保密信息在协议有效期发生泄漏而制定。因任何理由而导致甲、乙双方的合作项目终止时，乙方应归还甲方所有有关信息资料 and 文件，但并不免除乙方的保密义务。

六、关系限制

本协议不作为双方建立任何合作关系或其他业务关系的依据。

七、违约责任

乙方未遵守本协议的约定泄露或使用保密信息的，甲方有权单方解除项目合同，乙方应在收到甲方解除合同通知之日起10日内按合同总价的30%向甲方支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失，甲方有权进一步追究乙方一切相关法律责任。

附件3：廉政协议书

廉政协议书

为增强甲乙双方廉政意识，完善自我约束、自我监督机制，营造守法诚信、廉洁高效的工作环境，使甲乙双方的业务往来充分体现公开、公平、透明、恪守诚信的精神，预防各种谋取不正当利益的违法违纪行为发生，维护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和廉洁自律规定，特订立本廉政协议书。

第一条 甲乙双方的权利和义务

- （一）严格遵守国家法律法规和廉政建设的相关规定。
- （二）严格执行合同，自觉履行合同约定的相关义务。
- （三）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则，不得损坏国家和集体利益。
- （四）双方应对各自工作人员开展廉政教育，增强相关人员廉洁自律的意识。
- （五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- （六）发现对方严重违反本协议书条款的行为，有举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第二条 甲方义务

- （一）甲方及其工作人员、亲属不得索要或接受乙方的礼金、有价证券、贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方或个人支付的费用。
- （二）甲方工作人员不得参加乙方安排的宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品。
- （三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动，配偶子女的工作安排以及出国出境旅游等提供方便。
- （四）甲方及其工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方业务有关的经济活动。
- （五）甲方工作人员及其配偶、子女及其他特定关系人不得以个人借用（包含甲方借给乙方或乙方借给甲方）等名义与乙方或乙方工作人员发生现金、房屋、交通工具和贵重物品往来。

（六）不违反《中共中央纪委关于严格禁止利用职务上的便利谋取不正当利益的若干规定》的内容。

第三条 乙方义务

（一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员、亲属行贿或馈赠礼金，有价证券，贵重礼品；不得以任何理由为甲方及其工作人员支付应由甲方或个人支付的任何费用。

（二）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加宴请及娱乐活动；不得为甲方及其工作人员购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品。

（三）乙方不得为甲方及其工作人员装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国出境旅游等提供方便。

（四）乙方不得以谋取非正当利益为目的，擅自与甲方工作人员就业务问题进行私下商谈或者达成利益默契。

（五）乙方或乙方工作人员不得以借用（包含甲方借给乙方或乙方借给甲方）等名义与甲方工作人员及其配偶、子女及其他特定关系人发生现金、房屋、交通工具和贵重物品的往来。

（六）发现甲方工作人员有违反本廉政协议书规定的，应向甲方单位举报。甲方举报投诉联系部门：省税务局纪检组。

第四条 违约责任

（一）甲方及其工作人员违反本协议书第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究责任；给乙方造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）乙方及其工作人员违反本协议书第一、三条，经认定事实清楚、证据确凿的，根据具体情节和造成的后果，甲方有权对乙方采取以下一种或多种处理办法：

- 1、甲方向乙方提出书面警告；
- 2、在一定范围（甲方及其关联单位）内通报乙方违约行为；
- 3、将乙方列入不良行为记录名单；情节严重的，甲方建议主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的市场的处罚；
- 4、扣除乙方合同履约保证金；

5、甲方有权终止涉及违约的业务合同，拒绝支付涉及违约的业务合同余款；

6、如给甲方造成经济损失的，则全部由乙方赔偿。

（三）本协议中有关处理条款的约定不影响业务合同中有关违约责任追究权利的行使。

（四）如乙方或其工作人员涉及犯罪的，甲方有权报送司法机关追究其刑事责任。

第五条 本协议书作为合同的组成部分，与合同具有同等的法律效力，经双方签署后立即生效。本协议书的签订并不免除双方的其他合同责任与义务。

附件4：网络和数据安全责任协议书

网络和数据安全责任协议书

为加强网络和数据安全管理，甲乙双方根据国家有关法律、法规，本着平等、自愿、协商一致、诚实信用的原则，就乙方为甲方提供软件修改完善、数据处理和技术支持服务（下称“项目”）等工作中的安全责任及违约条款达成如下协议：

1. 乙方在本合同履行期间发生违反网络安全规定行为，造成主要业务系统瘫痪等不良后果的，甲方有权每次以不超过合同总价5%的幅度扣减应付未付合同款；合同期间内超过2次的，甲方有权解除部分或全部合同。造成损失的，乙方还应赔偿损失。

2. 乙方对其派驻的服务人员负有管理责任，应定期组织开展数据安全检查。乙方在本合同履行期间造成数据失窃或丢失、敏感信息泄露等不良后果的，甲方有权解除部分或全部合同。甲方有权每次以不超过合同总价20%的幅度扣减应付未付合同款；造成损失的，乙方还应赔偿损失。经甲方认定，按规定纳入失信名单并报国家税务总局。

3. 网络安全日常管理及应急演练要求。乙方应严格执行甲方网络安全相关规定，积极配合做好网络安全攻防演习等重点工作。若乙方在服务期限内违反以下规定，甲方有权每次以不超过合同总价5%的幅度扣减应付未付合同款，合同期间内超过2次的，甲方有权解除部分或全部合同。造成严重后果的，经甲方认定，按规定纳入失信名单并报国家税务总局。同时，原项目合同或本补充协议有其他特别规定的，乙方还应按特别规定承担违约责任。

3.1 账号口令安全。乙方应定期检查账号和权限，严禁超权限配置账号，严禁共用、借用、混用账号；定期检查修改应用系统、中间件、数据库、服务器、堡垒机、跳板机、网络设备、安全设备等口令，多台设备不得使用相同口令，并确保口令符合强度要求（至少8位以上，包含数字、字母、字符和大小写）；妥善做好账号口令保管，严禁在外网电脑或移动存储介质存放，严禁在内网电脑集中保存、非加密保存。

3.2 源代码安全。应用软件上线前必须开展源代码安全审计，并完成问题整改后才能正式部署；禁止将程序源代码上传至互联网共享平台；自建代码管理平台应具备身份鉴别及加密传输功能，并遵循“工作必需”和“最小授权”原则进行账户权限分配；在源代码传递过

程中，乙方必须采取有效安全措施，严防代码泄露安全事件发生。

3.3 数据安全。严禁在开发测试环境使用税务生产数据；严禁未经审批授权查询导出数据；严禁在公司或个人内（外）网电脑、服务器及移动存储介质留存税费数据；严禁通过互联网传输税费数据；严禁非法提供、传播、公开、盗卖税费数据；严禁恶意篡改、破坏税费数据；乙方必须妥善做好税费数据备份，防止数据意外丢失或损坏。

3.4 终端安全

3.4.1 办公终端安全。办公用的内（外）网终端，必须规范安装杀毒软件并及时更新，定期全盘查杀各类病毒木马；不访问各类非法和风险网站，不点击下载各类异常链接和文件，卸载各类非法应用和不安全软件，防止被恶意控制，攻防演习期间应尽量关闭或者减少使用互联网终端。严禁自行卸载或通过重装系统等方式变相卸载甲方要求乙方人员安装的终端安全、网络准入等软件。

3.4.2 其他终端安全。严禁使用手机、平板电脑、家用PC机等终端设备存储或传输税费数据、税务内部文件资料、纳税人缴费人敏感数据以及应用系统账号、口令、网络拓扑、运行管理数据等敏感信息。对于各类邮件、短信、电话、社交软件等保持警惕，必须严防社会工程学攻击，确保安全使用，发现终端使用异常必须立即向甲方网络安全归总部门报告。

3.5 漏洞整改。针对甲方通报的各类网络安全漏洞，应及时全面排查整改。对于因特殊原因未能整改的，必须采取官方提供的建议和方法配置相应的防护措施和管控手段。特别是攻防演习开始前，必须保证漏洞数量“清零”。无条件修复漏洞，禁止以漏洞修复成本为由要求增加费用。存在已公布的、被国家税务总局安全管理平台或其它权威安全机构发现并公开通报的安全漏洞，如经认定属于乙方责任，甲方有权每次以不超过合同总价1%的幅度扣减应付未付合同款，合同期间内超过2次的，甲方有权解除部分或全部合同。

3.6 网络及数据安全警示教育。乙方公司须定期（如每季度或半年）对乙方人员开展网络及数据安全警示教育，提交相关佐证材料，并作为合同验收时的提交材料之一。

广东省政府采购中心

粤政采函〔2025〕5C203F-2号

中标通知书

北京东方龙马软件发展有限公司：

国家税务总局广东省税务局公开招标采购的广东税务2025年数据库和中间件系统技术支持服务项目项目（采购编号：GPCGD25C500FG203F）的开标评审工作已圆满结束，现确定你单位在如下项目中标：

包组内容：广东税务2025年数据库和中间件系统技术支持服务项目

中标金额：人民币叁佰零柒万玖仟陆佰捌拾元（¥3079680元）

请你单位务必于本通知发出之日起30日内带齐有关文件到国家税务总局广东省税务局签订合同。

广东省政府采购中心

2026年3月19日

业务专用章

附件6：乙方项目组成员列表

序号	姓名	岗位	邮箱
1	薛鲁	项目经理	xl@olm.com.cn
2	张怡然	驻场工程师	zyr@olm.com.cn
3	江雷	驻场工程师	jl@olm.com.cn
4	孙同乐	驻场工程师	stl@olm.com.cn
5	欧华天	驻场工程师	oht@olm.com.cn
6	杨世贤	驻场工程师	ysx@olm.com.cn
7	杨琦	驻场工程师	yq@olm.com.cn
8	李彩霞	驻场工程师	lcx@olm.com.cn
9	李华强	驻场工程师	lhq@olm.com.cn
10	张明星	驻场工程师	zmx@olm.com.cn
11	吴曙光	驻场工程师	wsg@olm.com.cn
12	蓝文龙	驻场工程师	lwl@olm.com.cn
13	颜晓峰	驻场工程师	yx f@olm.com.cn
14	滕志远	驻场工程师	tzy@olm.com.cn
15	张廷磊	驻场工程师	ztl@olm.com.cn
16	雷铭锋	驻场工程师	lmf@olm.com.cn

附件7：报价明细表

序号	分项名称	具体服务内容	单位	数量	单价	合计 (元)	备注
1	广东税务2025年数据库和中间件系统技术支持服务	采购在总体上不超过192人月工作量的前提下,提供工程师7×24小时轮班驻场日常技术支持、紧急故障处理及其他相关技术服务,完成广东省税务局运维的省级信息化系统的数据库、中间件与备份系统的运维工作。	人月	192	¥16,040	¥3,079,680	
2							
3							
合 计: 人民币叁佰零柒万玖仟陆佰捌拾元整			数量合计: 192		报价合计: ¥3,079,680元		