

公开招标文件

采购项目编号： GPCGD23C500FG035F .

采购项目名称： 国家税务总局乐昌市税务局机房升级改造服
务 .

广东省政府采购中心编制

发布日期：2023 年 5 月 15 日

温馨提示

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准）

- 一、 本中心全面启用网上报名系统进行供应商报名，不设线下售卖采购文件，请登录**广东省政府采购中心网站**，在**供应商报名系统**（http://gpcgd.gd.gov.cn/page_enter.html）进行报名。
- 二、 如无另行说明，投标/报价文件递交时间为投标/报价文件递交截止时间之前 30 分钟内。
- 三、 **每个供应商每个项目的保证金缴纳账户是唯一的，本中心将根据唯一保证金缴纳账户的缴纳情况，确认供应商是否已按规定缴纳项目保证金。所以请各供应商缴纳保证金前务必核对正确的缴纳账户，错缴误缴导致未按项目缴纳保证金的情况将由供应商自行负责。**
- 四、 如投标/报价供应商以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标/报价的授权书原件。
- 五、 为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，本中心希望获取了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的 3 日前，按《投标/报价邀请函》中的联系方式，以书面形式告知集中采购机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 六、 投标/报价人如需对项目提出询问或质疑，应按采购文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。
- 七、 珠江国际大厦 3 楼乘梯指引：14 号、15 号、16 号、17 号电梯，一楼扶梯。如需停车，珠江国际大厦地下车库对外营业。

总目录

- 第一部分 投标邀请函
- 第二部分 用户需求书
- 第三部分 投标供应商须知
- 第四部分 开标、评标、定标
- 第五部分 合同书文本
- 第六部分 投标文件格式

第一部分 投标邀请函

广东省政府采购中心（以下简称“集中采购机构”）受国家税务总局乐昌市税务局（以下简称“采购人”）的委托，对国家税务总局乐昌市税务局机房升级改造服务采购项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购项目编号：GPCGD23C500FG035F

二、采购项目名称：国家税务总局乐昌市税务局机房升级改造服务

三、采购预算：99.586 万元。

四、项目内容及需求：

为满足乐昌市税务局信息化应用需求，机房升级改造项目拟将在国家税务总局乐昌市税务局 6 楼信息中心数据机房升级改造成布局合理、功能齐备、设施先进、管理一流的机房，确保机房的电源、温度、湿度、洁净度、照度、防静电、防干扰、防震动、防雷电、环境监控设备监控和设备运行监控等能充分满足数据中心设备的安全性，同时升级改造机房服务不能影响现有阶段的信息化业务办理，确保业务的连续性。升级改造服务坚持先进性、高可靠性、高安全性、可持续发展性、易管理维护性、开放性、实用性和舒适性的原则，以最终实现运营一个高能效、低能耗的数据中心机房。

需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）等。

本项目为专门面向中小企业预留项目。

本项目属于服务类项目，中小企业划分标准所属行业为：软件和信息技术服务业。

五、投标供应商资格：

1. 投标供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

（1）供应商具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其它组织，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证相关证明）副本复印件。分支机构投标的，必须取得总公司授权，提供总公司和分公司营业执照，总公司出具给分支机构的授权书。

（2）供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2021 或 2022 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

(3) 供应商有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。

(4) 供应商具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况）。

(5) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照投标函相关承诺格式内容）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）。

(6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照投标函相关承诺格式内容）。

2. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以集中采购机构于报价截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，报价人需提供相关证明资料）。

3. 前期为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该本次采购活动。

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标。

5. 本项目不接受联合体投标，不接受分包、转包。

6. 已登记报名并获取本项目采购文件。

7. 本项目属于专门面向中小企业采购的项目。供应商须为符合本项目采购标的对应行业（软件和信息技术服务业）划分标准的中小企业（监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业）。

注：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》（见投标格式）为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》（见投标格式）为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属

于监狱企业的证明文件，否则不予认定。

六、符合资格的投标供应商应当在 2023 年 5 月 15 起至 2023 年 5 月 22 日 期间到广东省政府采购中心报名。（本项目仅接受网上报名，供应商网上报名须知：供应商可登陆我中心网站供应商报名系统（http://gpcgd.gd.gov.cn/page_enter.html）进行供应商报名，办理步骤请点击系统内“供应商网上报名操作指南”。供应商于采购项目公告规定的报名时间内在该系统内选择需要报名的项目公告，填写好报名表后即为报名成功。）

七、投标截止时间：2023 年 6 月 5 日 9 时 30 分（北京时间）

八、投标文件递交地点： 广州市越秀区越华路 112 号珠江国际大厦 3 楼 302 室

九、开标时间：2023 年 6 月 5 日 9 时 30 分（北京时间）

十、开标地点：广州市越秀区越华路 112 号珠江国际大厦 3 楼 302 室

十一、本次不收取投标保证金。

集中采购机构联系人：王工/胡工

电话：020-83187191、83186839

地址：广州市越华路 112 号珠江国际大厦 3 楼

邮编：510030

邮箱：sczx3@gd.gov.cn

采购人联系人：黄生

电话：0751-5554755

地址：广东省乐昌市人民南路 25 号

邮编：512200

广东省政府采购中心

2023 年 5 月 15 日

第二部分 用户需求书

“★”号条款

《用户需求书》中标注有“★”号的条款必须实质性响应，负偏离（不满足要求）将导致投标无效。标注“▲”号条款为重要指标，供应商若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致失分，但不作为无效响应条款。

1. 项目概述

2018年3月，国务院机构发布改革国地税征管体制，将省级和省级以下国税地税机构合并，具体承担所辖区域内的各项税收、非税收入征管等职责。依照改革方案，国家税务总局乐昌市税务局将承担所辖区域内各项税收、社保费和非税收入征管等职责，继承原乐昌市国家税务局、原乐昌市地方税务局税费征管的权利义务。为进一步增强纳税人的获得感，国家税务总局乐昌市税务局正全速推进税收管理服务整合。

乐昌市税务局的机房建设作为税务信息化核心业务的运行平台和持续发展的基石，需要保持高效稳定的运行和拥有强大的服务能力。随着原国地税的业务整合，现有网络机房已不能满足税务信息化业务的发展，需要对网络机房进行升级完善。通过此次数据机房的升级改造，实现对IT信息系统的整合和集中管理，提升内部的运营和管理效率以及对外的服务水平，同时降低IT运行的成本。

2. 项目目标

2.1. 项目需求

为满足乐昌市税务局信息化应用需求，在原有的机房基础上，通过科学的规划和设计，机房升级改造项目拟将在国家税务总局乐昌市税务局6楼信息中心数据机房改造成布局合理、功能齐备、设施先进、管理一流的机房，确保机房的电源、温度、湿度、洁净度、照度、防静电、防干扰、防震动、防雷电、环境监控设备监控和设备运行监控等能充分满足数据中心设备的安全性，同时机房升级改造服务不能影响现有阶段的信息化业务办理，确保业务的连续性。机房升级改造服务需要坚持先进性、高可靠性、高安全性、可持续发展性、易管理维护性、开放性、实用性和舒适性的原则，以最终实现运营一个高能效、低能耗的数据中心机房。

本次采购预算为99.586万元人民币。

2.2. 建设原则

为保证本项目改造的安全高效，本项目要求系统具备以下建设原则：

1、实用性原则

能够最大限度的满足实际工作的要求，把满足用户的业务管理作为第一要素进行考虑，采用集中管理控制的模式。

2、便利性原则

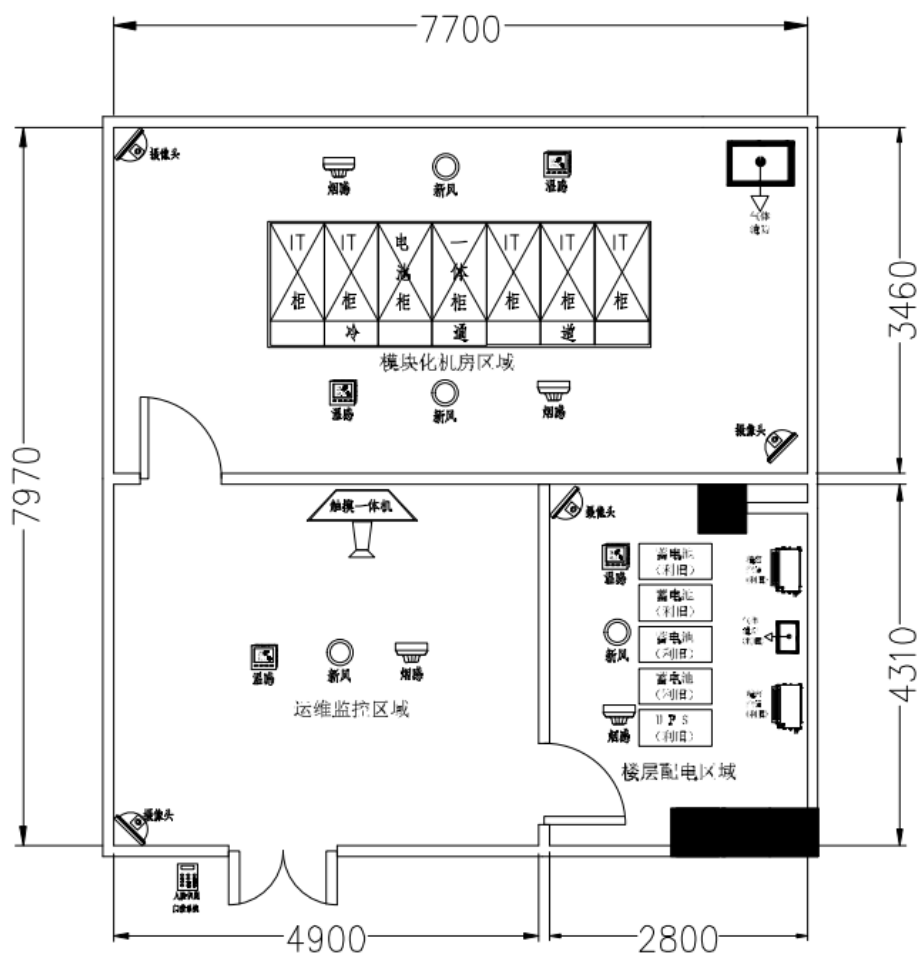
要为系统以后的升级预留空间，系统维护是整个系统生命周期中所占比例最大的，要充分考虑结构设计的合理、规范对系统的维护可以在很短时间内完成。

3、节约性原则

在保证系统先进、可靠和高性能价格比的前下，通过优化设计达到最经济性的目标。

2.3. 服务内容

国家税务总局乐昌市税务局机房改造服务项目包括：原信息中心数据机房改造成微模块数据机房，项目完工后将撤销原有中心机房；新建机房与原信息点线路核心设备互联互通，通过配线架跳线方式既满足业务发展需求同时保障后续维护的方便性；新建机房采用先进的一体化模块机房建设，节能环保，管理运维方便统一。



机房规格布局平面图

2.4. 设计依据

GB 50314-2007 《智能建筑设计标准》

GB 50339-2003 《智能建筑工程质量验收规范》

GB 50174-2008 《电子信息系统机房设计规范》

GB 50462-2008 《电子信息系统机房施工及验收规范》

GB 50311-2007 《综合布线系统工程设计规范》

GB 50312-2007 《综合布线系统工程验收规范》

GB 21052-2007 《信息安全技术 信息系统物理安全技术要求》

JGJ 16—2008 《民用建筑电气设计规范》

GB50052-2009 《供配电系统设计规范》

YD/T1095-2000 《通信间用不间断电源—UPS》

GB50034-2004 《建筑照明设计标准》

GB50016-2006 《建筑设计防火规范》

GB50370-2005 《气体灭火系统设计规范》

GB50116-2008 《火灾自动报警系统设计规范》

GB15763.1-2001 《建筑用安全玻璃防火玻璃》

GB50057-2000 《建筑物防雷设计规范》

GB 50343-2004 《建筑物电子信息系统防雷技术规范》

GB 50169-2006 《电气装置安装工程 接地装置施工及验收规范》

GBT 16895.17-2002 《建筑物电气装置 第 5 部分：电气设备的选择和安装第 548

节：信息技术装置的接地配置和等电位联结

3. 项目建设内容与要求

★投标人必须承诺，本项目需求书中凡属于《节能产品政府采购品目清单》中标有“★”的产品，均已具有国家确定的认证机构出具的有效的《节能产品认证证书》，供货时提供相关证书复印件（投标时提交承诺，可参照“格式”中《承诺函》格式）。

★投标人须具备有效期内的四级或以上等级广东省安全技术防范系统设计、施工、维修资格证书，投标时须提供相应证书复印件并加盖投标人公章作为证明材料。省外单位提供四级或以上等级的《广东省安全技术防范系统设计、施工、维修资格备案证》复印件加盖投标人公章视为有效证明材料。

3.1. 具体建设内容

新建机房规划面积约为 60 平方米，配置 1 个微模块，单模块设计 IT 机柜共 5 个，单柜设计实际功率 3KW，总功率 15KW，DC 一体柜 1 个(每个内置 1+1 台 20KVA UPS，1+1 台 11KW 行级空调)，1 个电池柜，32 节 12v-40AH 电池，备电 1 小时，配置密闭冷通道设计。

(一) 供配电系统

建设内容包括从大数据机房 UPS 输入柜至末端 IT 设备、空调设备的整个数据中心供配电系统设备、材料、安装调试等；包括配电柜、UPS 设备、蓄电池(满载备用 1H)、电池柜或架、电池柜或架底座、电池开关箱、电池连线、电池开关箱至 UPS 设备连线等的供货、安装、调试和试运行。

1. 照明插座系统，主要内容包括：平板灯盘、照明配电配线、照明开关、主电配电电缆、镀锌线管、配电箱、接线盒等设备及配件的采购、实施安装及调试。

2. 防雷接地系统，主要内容包括：专用防雷器、机房等电位汇流铜排 40*4、阻燃双塑线、绝缘端子等设备的采购、实施安装及调试。

(二) 空调制冷系统

建设内容包括机房的空调系统，集中新风系统，气体灭火灾后排风系统，一般排风等的采购、安装、调试等。

(三) 机柜系统

建设内容包括提供服务器设备机柜和网络设备机柜及其附件安装及调试等。

(四) 智能管理系统

本项目智能管理系统包含安防系统（机房内视频监控系统）、机房环境监控系统、消防报警系统。

(1) 安防系统：摄像机、录像机、管线槽、等硬件设备安装调试。

(2) 机房环境监控系统：内容包括综合配电柜、UPS 主机、UPS 电池组、精密空调、漏水报警、温湿度等监测内容。管线槽及其他相应设备安装调试。

(3) 消防报警系统，主要内容包括：气体消防、安全阀、七氟丙烷灭火剂瓶组、灭火控制器等设备安装及调试。

(五) 综合布线系统

建设内容包括：六类非屏蔽双绞线、多模尾纤、24 口网络配线架、理线架、光纤跳线、网络跳线、电话跳线、设备割接、网络割接等安装实施。

(六) 机房升级改造服务

建设内容包括拆除修复服务，通过升级改造满足机房防尘、防水、防静电、隔热保温等要求。

1. 拆除服务：拆除及打凿顶面及墙面、地板、天花、旧精密空调拆除、移机、旧 UPS 及蓄电池拆除、移机、清理、运输废渣。

2. 天花升级改造：修复天花、安装铝合金微孔天花板、刷防尘漆等。
3. 地面升级改造：安装全钢防静电活动地板、地板修边条、刷防尘漆等。
4. 墙面升级改造：安装彩钢板、轻钢龙骨底架、踢脚线等。
5. 防火门更换： 安装双开铰钾防火门、单开防火门、闭门器等。

3.2. 采购清单

序号	产品名称	描述	单位	数量
一、机房微模块设备清单				
1	综合一体柜	基础设施一体柜，15kw-6U 配电	台	1
2	精密空调（加热加湿）	风冷变频-11kW-上下走管兼容-单路-加热加湿	台	2
3	服务器机柜	M 型服务器机柜-600mm-1350mm-2000mm-42U-标配机柜附件	个	5
4	精密空调（单冷）	风冷-室外机-单冷-DC 风机	台	2
5	显示屏	定制	个	1
6	门磁开关组件	8PCS	套	1
7	感烟探测器	定制	个	1
8	水浸传感器	自带 5m 水浸检测绳	个	1
9	环境温度传感器	定制	个	7
10	蓄电池	阀控式密封铅酸蓄电池，12V40Ah，单体	节	32
11	工程铺材	强电缆、接地线缆、机房承重底座、空调外机底座/机墩等	批	1
12	安装实施	安装调试	项	1
序号	产品名称	描述	单位	数量
二、动环网管监控系统清单				
1	机房监控硬件平台	定制，含基础系统平台，支持对机房动力环境监控	套	1
2	机房监控软件平台	定制，含机房平面 3D 界面	套	1
3	精密空调监控模块	定制	套	2
4	UPS 监控模块	定制	套	1

5	网络设备监控模块	通过 Netflow、Sflow、抓包分析等手段进行 IP 和应用流量统计，可帮助管理员发现网络中占有带宽最多的 TOPN 用户及应用。进行故障诊断、带宽容量规划决策。可设定过滤条件实现流量阈值预警。	套	1
6	数字温湿一体型传感器	RS485 通讯接口，带液晶显示	套	4
7	漏水监控设备	漏水监控点	套	2
8	智能电表监控	485/422/232 智能设备，通过写入不同的程序可以接入不同的设备	台	1
9	电话语音短信告警平台	基于本地 TTS 语音引擎的电话语音、短信综合告警功能	套	1
10	安装辅材	线材、辅材	批	1
11	安装调试	布线、安装调试	项	1
序号	产品名称	描述	单位	数量
三、综合布线清单				
1	六类非屏蔽网线	六类非屏蔽网线 CAT6	箱	10
2	24 口网络配线架	1U，24 口网络配线架	套	20
3	理线架	1U	个	60
4	光纤跳线	LC-LC	条	10
5	网络跳线	2 米	条	300
6	电话跳线	定制	条	150
7	110 电话线配线架	110 电话线配线架	个	2
8	水晶头	六类 8 芯千兆 RJ45	盒	2
9	1U, LC 型光配线架, 预装耦合器	1U, LC 型光配线架, 预装耦合器	套	5
10	多模尾纤	OM3 多模光纤, 50/125 μ m。	条	10
11	镀锌铁线槽	DN150*400*1.2mm	米	20
12	光缆熔接	定制	个	24
13	设备搬迁	原机房设备新迁入柜	项	1

14	网络割接	新旧机房网络切换	项	1
15	安装辅材	包含上行线槽线管安装吊杆,角码等辅材,光缆、线缆安装敷设、五金件、固线器等辅材。	批	1
序号	产品名称	描述	单位	数量
四、气体消防清单				
1	七氟丙烷灭火剂瓶组	贮存装置	瓶组	1
2	安全阀	安全阀	个	1
3	控制气管	控制气管	瓶组	1
4	压力信号器	压力信号器	个	1
5	七氟丙烷药剂	七氟丙烷药剂	kg	120
6	灭火控制器	灭火控制器	台	1
7	放气指示灯	放气指示灯	个	1
8	紧急启停按钮	紧急启停按钮	个	1
9	消防警铃	消防警铃	个	1
10	声光报警器	声光报警器	个	1
11	输出模块	输出模块	个	1
12	防毒面具	符合国家标准	个	5
13	安全指示牌	安全指示牌	个	3
14	消防应急灯	消防应急灯	个	4
序号	产品名称	描述	单位	数量
五、安防门禁清单				
1	门禁控制器	通讯接口: TCP/IP 协议;数据存储:最大门禁控制区域数量:16/最大报警区域数量:256/未处理报警缓存容量:100/最大访问组别数量:2000/最大时间计划数量:200/持卡人数:默认 30,000/事件数量:默认 10,000	台	1
2	人脸识别器	工作频率: 13.56MHz;标准:ISO14443, TypeA/B 双芯片;供电电压: +9to+14VDC;RS-485 波特率:9600,19200(缺省);读卡距离:最大	台	1

		2" (~5cm); 封装标准: IP57 所支持协议: Wiegand26bit 或 RS-485; 正常工作线路距离: 152m, Wiegand, 1219mRS-485; 读卡访问时间 (RS485): <50ms (平均访问时间)		
3	人脸识别器	工作频率: 13.56MHz; 标准: ISO14443, TypeA/B 双芯片; 供电电压: +9to+14VDC; RS-485 波特率: 9600, 19200 (缺省); 读卡距离: 最大2" (~5cm); 封装标准: IP57 所支持协议: Wiegand26bit 或 RS-485; 正常工作线路距离: 152m, Wiegand, 1219mRS-485; 读卡访问时间 (RS485): <50ms (平均访问时间)	台	1
4	门禁电源	门禁电源	台	2
5	双门磁力锁	带门磁功能	把	2
6	闭门器	闭门器	把	2
7	后备蓄电池	蓄电池	台	1
8	破玻按钮	破玻按钮, 86 面板	台	1
9	录像机	数字压缩格式硬盘录像机	台	1
10	摄像机	彩色半球摄像机	台	4
11	摄像机电源	输入 AC220V, 输出 DC12, 10A	块	1
12	硬盘	4T	块	1
序号	产品名称	描述	单位	数量
六、机房装修清单				
1	拆除及打凿顶面及墙面、地板、天花	拆除原有的地板、天花、墙面	m ²	230
2	旧精密空调拆除、移机	拆除原有机房空调设备及管路	台	2
3	旧 UPS 及蓄电池拆除、移机	拆除原有机房 UPS 设备及蓄电池	项	2
4	清理、运输废渣	清理、运输废渣	项	1
5	铝合金微孔天花板	600mm×600mm, 1mm 厚	m ²	60
6	天花边角线	L 型、铝合金材质	米	55

7	楼板底面刷防尘漆(含梁)	中灰丙烯酸	m ²	60
8	全钢抗静电活动地板	600x600*35	m ²	60
9	活动地板支撑脚架、螺钉	含地板横梁, 支撑脚架、螺钉等	m ²	60
10	地板修边条	铝合金、L 型	米	55
11	刷防尘漆(含隔断基础)	3 合 1、防水、防尘、防霉	m ²	60
12	设备承重架	设备承重架	个	4
13	彩钢板	3000*1100mm	m ²	145
14	轻钢龙骨底架	80*50*1.0mm	m ²	145
15	踢脚线	100*100*1.0mm	米	55
16	双开铯钾防火门	1200*2100mm	套	1
17	单开防火门	900*2100mm	套	1
18	闭门器	45KG 带限位	套	3
19	门框不锈钢包边	304 型不锈钢、1.0mm	米	20
20	铝合金平板灯盘	600*1200mm 嵌入式日光灯盘, 带柔光处理	套	18
21	配电箱	定制 (箱内配施耐德电气开关)	套	1
22	照明配电配线	ZR-BVV3*2.5mm	米	400
23	主电配电电缆	4*25+1*16	米	30
24	镀锌线管	φ 20/3000mm	根	50
25	两位开关	两位开关	个	3
26	二三插座	二三插座	个	8
27	地板插	地板插	个	1
28	镀锌线槽	300*3000	米	20
29	电源二级专用防雷器	380 伏浪涌保护器 3 相 4P, 65KA	个	1
30	机房等电位汇流铜排 40*4	40*4mm	米	30
31	阻燃双塑线	ZR-BVR-16 m ²	米	50
32	绝缘端子	4*40 M6	个	30
33	全热交换净化型新风机	风量低, 600 m ³ /h	台	1

34	新风管道	白铁定制，表面做保温处理	米	10
35	室外外风罩	φ 250mm	个	2
36	圆盘室内风口	φ 200mm	个	2
37	液晶面板	86 型	个	1
38	复合软管	φ 200mm	米	10
39	变径头	φ 250mm-200mm	个	4
40	墙面开孔	墙面开孔	个	4

3.3. 主要设备技术参数要求

3.3.1. 微模块技术参数

序号	主项名称	分项名称	技术参数
1	综合柜整体要求	▲品牌一致性	UPS、空调、配电、服务器机柜、监控主机、管理系统为同一品牌。提供官方彩页证明材料并加盖投标人公章。
		★一体化设计	数据中心采用模块化架构设计，冷热通道全密闭，单个模块内须一体化集成机柜系统、供配电系统、制冷系统、管理系统、综合布线系统。
		环境湿度	设备工作环境相对湿度 20%~80%。
		工作温度	常温：-20℃~+45℃。
		海拔高度	0~4000m，大于 1000m 需降额使用。
		电源制式	380~415V/3PH/50HZ。
		防雷等级	CLASSII/C 级，8/20μ s。
		防护等级 IP	机柜整体防护等级不小于 IP20。
		安装方式	支持水泥地面直接安装及架空地板安装。
2	机柜系统	污染等级	满足 B 类使用环境。
		模块整体深度	≤1350mm。
		IT 机柜（宽×高）	600x2000（含通道）。提供官方彩页证明材料并加盖投标人公章。
		配电排	每个机柜标配 2 条 PDU，两条 PDU 应为同一规格，互为备份。PDU 容量不小于 32A，采用 GB 标准，接口数量不少于 20*10A+4*16A，每个机柜。

		材质	高强度 A 级优质碳素冷轧钢板和镀锌板。
		▲静载	机柜静态承载能力 $\geq 2400\text{kg}$ （提供具备 CMA 或 CNAS 认证的第三方检测机构报告并加盖投标人公章）。
		密闭通道门	双层玻璃门，确保隔热，防止凝露。
		走线设计	模块输入电缆支持上进线，模块内部电缆支持上走线。
		机柜侧板	机柜所有面板可支持单独拆卸和拼装功能。
		并柜	机柜采用专用的机柜并柜连接件，应支持无需拆卸机柜门情况下实现机柜并柜功能。
		▲机柜门	机柜的前门和后门带智能门锁，可用钥匙打开。出现机柜内温度超限或消防告警时可自动弹开，用于应急散热和消防联动。需提供官网截图或官方彩页证明材料并加盖投标人公章。
		调平支脚	机柜采用不小于直径为 40mm 调平支脚调节机柜的水平度，可支持调节高度范围为：10~55mm。
		滚轮	机柜采用四个万向滚轮，单个滚轮动态承重不小于 350kg, 静态承载不小于 500kg。
3	UPS 供配电系统	整体要求	各配电单元：UPS、配电盒、电源指示均模块化设计，机架安装便于维护。
		配电模块	包含 UPS 输入、UPS 输出、UPS 维修旁路开关、防雷保护开关；尺寸 $\leq 6\text{U}$ ，配电模块至少需要 14 路 IT 输出。
		防雷器	配电柜配置电源防雷器（浪涌保护器/电涌保护器/过电压抑制器），其泄放电流能力响应时间为 25ns，残压 $\leq 1.2\text{kV}$ （C 级）， $\leq 2.0\text{kV}$ （B 级），防雷器配置前端断路器保护。
			防雷模块具有遥信功能，防雷器失效可远程监控。
		UPS 类型	三进单出, 机架安装。
		▲UPS 输入电压范围	电压输入范围单相 80~280V AC 或三相 138V AC~485V AC。需提供官网截图或彩页证明材料并加盖投标人公章。
		★UPS 容量	20kVA。
		▲UPS 输出功率因数	不低于 0.9。需提供官网截图或官方彩页证明材料并加盖投标人公章。
		▲UPS 防雷	6kV/5kA 防雷设计，并提供 EMC 测试报告复印件证明并加盖投标人公章。
		▲UPS 效率	不小于 95%。需提供官网截图或提供官方彩页证明材料并加

			盖投标人公章。
		UPS 过载能力	在 125%的额定负载时，可持续 5min。
		▲UPS 认证	具备 CMA 或 CNAS 认证的第三方机构出具的节能认证，提供证书复印件并加盖投标人公章。
4	备电系统	入列电池柜	600x2000（含通道）*2，内置 32 节 12V/100AH 电池。
5	制冷系统	内机安装方式	机架式安装。
		★空调配置	2 台。
		★制冷量	风冷空调，制冷量不小于 12.5kW。
		制冷量调节范围	20%~100%。
		压缩机	直流变频制冷。
		风机	EC 风机。
		电源制式	220V/1Ph, 50Hz。
		送风方式	水平送风。
		空调风量	不小于 2600m ³ /h。
		制冷剂	R410A，制冷剂预充注。
		外机安装方式	落地或挂墙。
		▲除湿	低载无凝露设计，可以使低负载（最低 10%）、高湿环境中冷通道的湿度维持在 20%~80%。需提供具备 CMA 或 CNAS 认证的第三方机构检测报告复印件并加盖投标人公章。
		冷凝水排水	标配强排水泵，兼容上下排水。
		走管方式	支持上走管或下走管，空调内外机接口管路免焊接设计。
		★产品认证要求	CCC 认证。
6	监控系统	★监控采集器	1U，机架安装,提供机房动环提供统一北向接口，便于接入统一网管系统或远程 WEB 界面监控。
		漏水监控	对模块内有水源的地方进行漏水检测。
		烟雾监控	实时监测模块内的烟雾状态。
		温湿度监控	对模块内环境的温湿度进行检测。。
		监控显示屏	统一监控屏，可实现对模块所有动环进行监控；10 英寸以上，电容屏，支持多点触控。
		近端通信	单个模块支持近端 wifi 功能，可通过 PAD 或手机 APP 软件

			实现本地监控。
		▲人脸识别	本地 PAD 支持人脸识别，免密登录方便快捷。需提供官网截图或官方证明彩页并加盖投标人公章。

3.3.2. 动环网管监控系统技术参数

序号	主项名称	技术参数
1	总体要求	★ 机房监控平台：机房软硬件一体化配置，标准 1U，5 个 10/100/1000MbpsRJ-45 网口，2 个 USB2.0，1 个 RJ-45 串口，1 个 VGA。12 路开关量输入接口，必须为 RJ45 类型，每个接口可独立提供 12V 供电，10 路 RS485 接口，必须为 RJ45 类型，每个接口可独立提供 12V 供电，4 路继电器输出接口，必须为 RJ45 类型。2 路 12V/1A 直流电输出。硬件产品满足国家强制性产品认证。内置 Linux 操作系统、防火墙模块、MySQL 数据库。B/S 架构，集成 IT 网管和机房动力环境功能，统一界面；支持实时监控温湿度、烟雾、漏水、UPS、普通空调、等动力环境设备监控。支持链路状态监控，网络设备监控、无线 AP 监控、服务器硬件状态监控。服务器系统监控、服务器远程管理；虚拟化监控，应用服务监控；数据库监控；中间件的监控。
		系统支持 SNMP V1/V2C/V3 版本、WMI、IPMI、SMI-S、Modbus-rtu、Modbus-tcp 和各类 TCP 应用协议。
		支持一键安装模式，无需独立安装数据库和应用环境，只需执行安装程序即可实现数据库、监控系统、应用服务的快速安装。
		支持首页一键维护模式，维护模式下系统故障可不提供任何报警，相关故障不计入日志。
		提供远程协助功能，在用户管理员授权下，远程工程师能通过互联网方便的协助进行系统维护。维护过程中传输的数据应该在 VPN 通道中保密进行。不需在前端防火墙做任何端口映射配置。
2	系统基本功能	产品为一体化产品，统一的人机界面，统一告警通知。可支持对温湿度、普通漏水、定位漏水、烟雾、配电、空开状态、UPS、电池组、精密空调、普通家用空调、红外、消防、防雷、新风机、加湿机、门禁、视频监控等机房动力环境。
3	系统展示	系统人机界面支持多机房管理，支持仿真 3D 的平面化图形化展示，在视图上动态更新温湿度等的数值变化，以及各种监控参数的状态变化。需提供机房 CAD 及机房布局平面图功能截图。
4	网络设备监控拓扑管理	可扫描自动发现系统所支持的主流品牌网络设备，自动生成图形化展示。需要支持 SNMP V1、V2c、V3 版本。
		无需扩展其他硬件，通过购买额外授权，可支持通过设备串口与网络设备 console 互通，获取设备的远程 console 控制台。

		<p>提供自动网络拓扑发现管理。需要支持 CDP、STP、FDB、LLDP 多种协议进行扫描，扫描参数可设置发现 IP 区间和屏蔽 IP 区间，设置发现的线程数量以控制发现的速度，自动生成拓扑图，真实反映整个网络状态、链路实时流量情况，设备或链路通过设备图标和链路的颜色变化代表各种监控状态。</p>
		<p>网络拓扑图管理需支持浏览模式和编辑模式。浏览模式下不能改变设备、链路的位置。</p> <p>编辑模式下可在视图上进行拖动、添加、删除编辑操作。可实现全屏缩放。提供对齐和布局工具。可对拓扑图进行分组。</p> <p>可调整拓扑图底色、设置背景图，并可支持选择需要的告警级别进行告警提示和进入告警列表。可自由设置各种告警级别的链路颜色，设置设备图标、链路和文本框的显示属性，包括背景颜色、边框色、文字大小、文字颜色。</p> <p>对大型网络可支持多次扫描，灵活生成多个网络拓扑。</p>
5	数字温湿一体型传感器	<p>数字温湿一体型传感器，1 个 485 接口，带液晶显示。测温范围 $-20\sim 60^{\circ}\text{C}$；温度精度：$\pm 0.5^{\circ}\text{C}$；湿度精度：$\pm 3\%\text{RH}$（$25^{\circ}\text{C}$ 时）；温度告警上限：$0\sim 60^{\circ}\text{C}$；温度告警下限：$0\sim 60^{\circ}\text{C}$；湿度告警上限：$0\sim 100\%\text{RH}$；湿度告警下限：$0\sim 90\%\text{RH}$；告警记录数目：1000；平均值记录数目：1000；告警输出类型：干接点，正常状态开路，告警时输出阻抗 $< 50\Omega$；波特率范围：2400、4800、9600；N, 8, 1；工作环境：温度 $-20\sim 60^{\circ}\text{C}$；湿度 $0\%\sim 100\%$。</p>
6	烟雾监测设备	<p>离子型烟雾探测器。电源：12—36VDC；工作电流：$< 10\text{ mA}$；输出形式：缺省设置警戒状态输出开路，报警状态输出短路（可订制其它形式）；烟雾灵敏度：符合 UL217 号标准。测试标准：0.65~1.52%FT，具备防误报检测；工作环境：$-5\sim 50^{\circ}\text{C}$；10~95%无冷凝；蜂鸣器声量强度：10 英尺处为 85 分贝。</p>
7	漏水监控设备	<p>漏水智能控制器，开关量接口，5 米检测线，安装配件；供电电源：12-24VDC；灵敏度范围 档位 1：$0\sim 250\text{K}\Omega$、档位 2：$0\sim 600\text{K}\Omega$、档位 3：$0\sim 5\text{M}\Omega$；档位 4：$0\sim 50\text{M}\Omega$；（高灵敏档，遇到极少水即可告警）；输出形式：干接点，蜂鸣报警；短路时阻抗 $< 50\Omega$，负载电压 $< 60\text{V}$，负载电流 $< 30\text{mA}$；静态电流：$< 45\text{mA}$；告警电流：$< 65\text{mA}$；工作环境：$-10\sim 55^{\circ}\text{C}$，10~98%RH。</p>
8	智能电表监控	<p>系统支持智能电表监控。通过智能电表厂家提供的通讯协议定制监测，支持对电表的电压、电流、功率等监控。需提供智能电表的通讯接口类型和通讯协议。</p>
9	UPS 监控模块	<p>UPS 监控模块(软件)：通过 UPS 通讯协议采集 UPS 的输入电压，输入电流，输出电压，输出电流，旁路相电压，旁路相电流，功率因素，电池电压，电池电流，系统频率，系统负载，电池后备时间等 UPS 通信协议所能提供的各项数据。与 UPS 一对一，需提供 UPS 通讯协议。</p>

10	精密空调监控模块	精密空调监控模块（软件）：通过精密空调通讯协议采集精密空调的回风温度、回风湿度、回风温度上限、回风湿度上限、回风温度下限、回风湿度下限、温度设定值、湿度设定值、空调运行情况、压缩机运行状况、风机运行状况、加热器运行状况、加湿器运行状况、除湿器运行状况、滤网状况等精密空调通信协议所能提供的相关参数。
11	机房门禁监控	与机房门禁系统接口软件模块：通过使用智能设备监控设备，采集门禁系统进出门管理资料及门的开关状态，以及记录人员刷卡或指纹进出机房的情况，显示进出门时间（考勤时间）、卡号、姓名、所属部门等门禁系统通信协议所能提供的各项数据。
12	视频监控	与机房视频监控系统接口软件模块：对接支持 Rtsp 码流的 IPC 和 NVR 设备，进行单窗口或者多窗口实时预览视频。需提供视频监控系统码流地址。
13	声光报警设备	声光报警器：额定电压：12VDC；工作电压范围：6-15VDC；额定电流：300mA；输出声压： $\geq 110 \pm 3 \text{db/m}$ ；尺寸：122.5×72.4×35mm。
14	电话语音短信告警设备	电话语音短信告警系统：具备自动电话拨号，将中英文文本消息转语音进行电话播报，以及超长中英文短信发送能力的多功能智能告警系统。 音频输出：1 路，3.5mm；天线：1 个 SMA 天线接口；以太网：1 路 RJ-45；RS-485 1 路，带防雷保护。电压范围：DS 5V-28V；平均功耗：1W；休眠功耗：0.9mW。产品尺寸：90mm*8mm*23.8mm；产品重量：约 150g。工作温度：-20℃—+75℃；存储温度：-40℃—+85℃；湿度范围：0-95%，非凝结。
15	其他设备监控	系统扩展可支持与气体消防、恒温恒湿、发电机、智能一体化机柜等智能设备的系统对接。需提供相关通讯协议。
16	动态阈值	★系统支持动态阈值的智能监控模式。系统基于智能化数据的分析与学习，智能创建符合用户环境的报警阈值，发现故障时自动报警，无需单独设置阈值，实现全智能报警，提高用户使用的便捷性。
17	报警方式	支持电子邮件、短信、电话语音、微信、人机界面弹窗等多种报警方式，并支持外置声光报警器、外置告警信号灯。支持 TTS 语音引擎，可将不同的报警内容完整的通过电话语音播报给用户。
		系统提供统一的告警日志管理入口。可以根据时间范围、告警级别、指定设备范围、关键字等进行告警日志的查询。并支持查询如故障确认、启/停检测、启/停通知等的操作日志。可对告警级别进行汇总。
18	自动巡检	★系统支持定时巡检。支持对监控的 IT 设备、监测器、动环设备等，按设定的时间点，可灵活选择进行自动巡检，可设置每天多次巡检，自动生成 HTML、WORD、EXCEL 等格式巡检报告到指定邮箱。

1 9	报表管理	可对设备的 CPU、内存、网络接口独立生成容量网络报表，也可对动环设备的监测状态和采集数据独立生成报表。每种类型可以定义 1 个或者多个报表策略。报表策略包含时间范围（日报、周报、月报、年报和自定范围）、是否输出原始采集数据、指定设备范围、报表生成和发送时间、发送电子邮件参数。系统保留每次生成的报表历史记录和内容。
2 0	产品安全	系统密码管理策略要求：可启用密码复杂有效性判断，控制密码为 8-32 字符，需要包含小写大写数字特殊符号；支持分用户登录失败次数控制，超过连续登录次数，可限定时间后登录。
2 1	产品质量保障	<p>▲所投动环网管监控系统具备国家版权局认证的机房环境动力监控、UPS 电源监控、空调监控、IT 运维管理等著作权证书。投标时提供著作权证书复印件并加盖投标人公章。</p> <p>所投动环网管监控系统需提供生产厂商的动力环境监控独立测试报告。投标时提供测试报告复印件并加盖投标人公章。</p>

4. 项目实施要求

4.1 总体要求

(1) 在中标通知书发出后 10 天内，中标人应做出一份设备材料清单、供货计划表、施工进度计划表，以及系统安装、施工的土建条件和环境要求，该计划需满足工程设计、施工、安装的进度要求，由采购人审核确认后才能开始施工。

(2) ★本项目微模块机房的安装调试、售后等服务都要求由原厂完成，内容包含但不限于以下内容：本项目由原厂商工程师为采购人实施安装、配置、优化、调试等，安装过程中的配件需与使用单位数据中心环境相符，保证采购人所采购设备的准确实施、可靠稳定运行。供货时投标人需承诺提供原厂服务，（投标时提供承诺，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式）。

(3) 如因施工需要，中标人在施工过程中如有对墙面或路面等设施进行破坏的，需经过采购人同意，并在施工完成后恢复原状。

(4) 中标人应具备交钥匙工程的能力，投标人的服务应能包括产品提供、配套设备提供、设备安装和调试等全套服务项目。

(5) 指派固定项目经理负责协调该项目的执行，项目经理的手机应 24 小时开通，方便采购人联系。

(6) 中标人及其现场实施人员需遵循采购人的各项规章制度，所接触的税务专有信息仅限于本人在本项目中使用，不得向他人泄露，更不得用于演示或宣传。

(7) ★投标人必须承诺，严格遵守中华人民共和国相关法律法规，不得“围猎”税务人员，如有违反则承担相应的法律后果（投标时提供承诺，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式）。

4.2 实施要求

1. 投标人针对本项目成立工作组，根据项目的实际情况，科学合理地定出项目的技术管理要求，对如下内容作出详细说明：

(1) 对项目建设背景及目标有较好的理解并制定科学、合理的方案，并且有高效的组织实施流程。

(2) 对项目建设有完整的技术支撑体系；

(3) 组织与建设相关单位的信息交流；

(4) 有与相关部门沟通配合方案；

(5) 有对项目建设的重点难点分析和相应措施；

(6) 有项目建设相关软硬件技术准备和日常技术管理工作。

4.3 设备要求

(1) 货物为制造商原厂包装，其包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及

防碰撞的措施，凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由中标人承担。

(2) 中标人负责将设备材料货到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。

(3) 各种设备要求提供装箱清单，按装箱清单验收货物。

(4) 货物在现场的保管由中标人负责，直至项目安装、验收完毕。

(5) 设备至采购人指定的使用现场的包装、保险及发运等环节和费用均由中标人负责。

4.4 质量标准

(1) 投标人所投货物需是厂商原装的、全新的、型号、性能及指标符合或优于国家及招标文件提出的有关技术、质量、安全标准、要求的货物。

(2) 所投货物需要符合国家质量检测标准和专业设备检测标准。

4.5 安装和调试

(1) 安装：中标人负责到安装地点进行安装调试。中标人应提交详细安装进度表。中标人应设安装负责人，负责安装协调管理工作。安装所需工具设施物料由中标人自备、自费运到现场，完工后自费搬走。

(2) 调试：按国家相关施工验收规范进行，分阶段进行调试。设备的拆箱、安装、通电、调试等工作由中标人负责，但需在采购人指定人员的参与下进行。调试的原始记录需经各方签字后作为验收的文件之一。

4.6 验收和培训

(1) 验收：中标人应将关键设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给采购人，使用操作及安全需知等重要资料应附有中文说明。完成交货、安装调试结束后，并在各项功能应用满足合同要求后，由中标人、采购人双方共同签字验收。采购人组成的验收小组按国家有关规定、规范进行验收，系统验收前完成项目正式移交，中标人应将完整的设备档案、施工文档、驱动程序、软件、技术文档全部提供给采购人。

(2) 培训：中标人应提供项目相应的培训服务，对采购人的技术人员进行培训，培训内容包括对系统的使用、维护和保养培训，在日常和紧急情况下如何操作系统，使采购人的技术人员能够了解系统及设备的基本结构、工作原理及操作程序。所有培训费用（包括但不限于住宿费和交通费）由中标人负担，采购人不再支付任何培训费用。同时在投标时需具体的培训方案和培训计划，包括产品介绍、具体实施、使用操作等内容的培训服务。

5. 服务响应要求

(1) ★**质保期**：本项目所有硬件设备和软件系统，自项目通过验收之日起，中标人必须提供三年的保修服务，投标时提供承诺（可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式）。

(2) ★**质保期内**，采购人所购设备各部件发生非人为故障，中标人应上门更换同种品牌不低于原规格型号的新部件（不再另行支付费用）。所有设备保修服务方式均为中标人上门质保，由此产生的一切费用均由中标人承担。但人为因素、自然因素（如火灾、雷击

等)造成的故障除外。投标时提供承诺 (可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式)。

(3) 质保期内,同一硬件一个月内连续3次出现同一故障,中标人需无偿更换同一档次设备。

(4) 质保期结束后,产品厂商需继续提供产品使用运行的技术支持,包括故障排除及零备件的有偿供应等。投标时提供机房微模块设备的制造商售后服务承诺函。

(5) ★中标人需具备专业的售后服务力量,提供7×24小时服务热线,负责解答采购人在使用中遇到的问题,并及时提出解决问题的建议和操作方法。采购人设备出现问题时,中标人在收到采购人通知后1小时内对产品故障响应、2小时内到达现场维护,24小时内解决问题。若在24小时内仍未能有效解决,中标人需提供不低于故障产品档次的设备予采购人临时使用,直至故障设备修复(不再另行支付费用)。投标时提供承诺 (可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式)。

6. 人员配置要求

1. 项目经理应具有以下资质能力:

- (1) 具有专科或以上学历;
- (2) 人社部门、工信部门颁发的信息系统项目管理师证书;
- (3) 具有数据中心或机房建设、升级改造等相关项目经理工作经验。

★2. 投标人拟投入的项目实施人员(项目经理除外)至少有1人须持有应急管理部(或原安监总局)颁发的低压电工作业证书,须提供证书复印件及投标人自2022年11月以来任意1个月为其缴纳社保的证明材料。

7. 付款方式

由采购人按下列程序付款:

1. 签订合同,主要设备到货后中标人开具相应等额发票给采购人,采购人在收到支票后15日内支付合同总价的50%给中标人。

2. 设备安装调试结束,完成验收合格后15个工作日内,中标人开具相应等额发票给采购人,采购人在收到支票后15日内支付合同总价的50%给中标人。

3. 采购人每次付款前,中标人应向采购人开具等额有效的发票,采购人未收到发票的,有权不予支付相应款直至中标人提供合格发票,并不承担延迟付款责任。

8. 安全文明施工要求

1、建立完善安全文明施工保证体系,安全管理机构设置及专职安全管理人员配备齐全。

2、施工期间,建立施工安全用电制度,确保施工用电设备的完好无损,并设置漏电保护装置。

3、建筑垃圾及时清运干净,施工过程中应采取必要的有效措施减少对施工区域内进出人员的工作造成的影响,并确保各方人员的安全,施工区域内由于成交人的责任造成的一

切人员的伤亡，均由成交人承担由此产生的一切赔偿等后果。

9. 完工期、项目地点

完工期：合同签订之日起 90 日内完成本项目所有内容的安装调试工作，并交付使用。

项目地点：广东省韶关市乐昌市人民南路 25 号

10. 知识产权

1. 中标人在服务过程中产生的所有技术资料、提交件的知识产权归采购人所有。中标人交付给采购人的成果不得侵犯第三方的合法权益。如果采购人因使用本项目成果或其中一部分

2. 而被第三方起诉侵犯其专利权、商标权或其它知识产权，中标人将依法承担相应的法律责任。

3. 中标人为执行本合同而提供的与本合同无关的单位或个人的技术资料、软件、工具及中标人已有知识产权产品的使用权归采购人所有。

第三部分 投标供应商须知

一、 投标费用说明

1. 投标供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，集中采购机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
2. 本次采购由采购人委托中标供应商支付采购代理费，中标价须包含采购代理费。中标供应商在收取《中标通知书》前应向集中采购机构交纳采购代理费（以到达集中采购机构开户银行帐户为准），本项目定额收取采购代理费用1万元。
3. 采购代理费以银行付款的形式用人民币一次性支付，收款银行帐号以集中采购机构发出的交纳采购代理费通知书中指定的银行帐号为准。

二、 投标有效期

本项目投标有效期为投标截止日起至少90天。

三、 招标文件

1. 招标文件的构成
 - 1.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清更正文件组成：
 - 1) 投标邀请函
 - 2) 用户需求书
 - 3) 投标供应商须知
 - 4) 开标、评标、定标
 - 5) 合同书文本
 - 6) 投标文件格式
 - 7) 在招标过程中由集中采购机构发出的澄清更正文件等
 2. 招标文件的澄清更正
 - 2.1 集中采购机构对招标文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的15天前在指定媒体上发布公告，并通知所有报名及获取招标文件的投标供应商，报名及获取招标文件的投标供应商在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，该澄清更正的内容为招标文件的组成部分；澄清更正不足15天的，集中采购机构在征得当时已报名及获取招标文件的投标供应商同意并书面确认（加盖单位公章，传真有效）后，可不改变投标截止时间。
 - 2.2 投标供应商在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。

四、 投标文件的编制和数量

1. 投标的语言

- 1.1 投标供应商提交的投标文件以及投标供应商与集中采购机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，两种语言不一致时以中文翻译本为准。
2. 投标文件编制
 - 2.1 投标供应商应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标供应商承担。
 - 2.2 投标供应商应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。投标供应商没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标供应商的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。
 - 2.3 投标供应商必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或集中采购机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
 - 2.4 如果因为投标供应商投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标供应商承担。
3. 投标报价及计量
 - 3.1 投标供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价。
 - 3.2 除非招标文件的技术规格中另有规定，投标供应商在投标文件中及其与采购人和集中采购机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。
4. 投标保证金
 - 4.1 投标供应商应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。
 - 4.2 投标（报价）保证金可以采用银行转账、支票、汇票、本票、银行保函（或《政府采购报价担保函》）等形式提交。保证金的到账（保函提交）截止时间应当与投标（响应）截止时间一致。

交纳办法如下：

 - （1）采用非保函方式提交保证金的

采用银行转账方式的保证金必须由投标供应商自有对公账户转出，不允许代缴；不接受银行柜台缴纳现金方式。保证金缴纳账户：供应商登录广东省政府采购中心网上报名系统进行网上报名后，在8小时内，保证金管理系统为各报名供应商分别生成保证金缴纳账户并公布到网上报名系统中。账户生成后，系统会向报名联系人的手机发送通知短信，每个供应商每个项目的保证金缴纳账户是唯一的，所

以请各供应商缴纳保证金前务必核对正确的缴纳账户（因运营商或手机限制，短信有可能延迟或被屏蔽，各供应商也可以自行登录系统查询账户）。供应商填写银行交款票据时，必须清晰填写采购项目编号和投标供应商全称。否则有可能造成保证金退还的延误。

递交投标（报价）文件现场除银行保函、担保函外，不收取其他任何形式的投标保证金。不按以下规程提交保证金的，我中心对保证金不能在投标（响应）截止时间前到帐不负责任：

- 1) 银行转账方式提交的：各供应商在投标截止前自行登录网上报名系统查看保证金缴纳账户并向该账户缴纳足额的保证金。
 - 2) 支票方式提交的：在报价截止前3个工作日内向广东省政府采购中心财务部（广州市越秀区越华路112号珠江国际大厦3楼，电话020-83196865）提交支票，提交时请一并提供所投采购项目编号，以及在网上报名系统查找对应本单位对应的缴纳投标保证金账户，支票付款有效期至报价截止日。
 - 3) 汇票、本票方式提交的：在报价截止前五个工作日内向广东省政府采购中心财务部（广州市越秀区越华路112号珠江国际大厦3楼，电话020-83196865）提交汇票、本票，提交时请一并提供所投采购项目编号，以及在网上报名系统查找对应本单位对应的缴纳保证金账户。汇票、本票有记载付款日期的，付款日期应当在报价截止前3个工作日。
- (2) 采用保函方式提交保证金的
- 1) 采用银行保函提交的：
 - ① 采用招标文件提供的格式或集中采购机构接受的其他格式；
 - ② 由中华人民共和国境内的银行出具的银行保函；
 - ③ 有效期超过投标有效期30天。
 - 2) 采用政府采购投标（报价）担保函提交的：
 - ① 采用集中采购机构接受的格式；
 - ② 由专业担保机构出具的政府采购投标担保函；
 - ③ 有效期超过投标（报价）有效期30天。
- 4.3 未中标的投标供应商保证金，在中标通知书发出后5个工作日内原额退还。
- 4.4 中标供应商的投标保证金，在中标供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。
- 4.5 有下列情形之一的，投标保证金将被依法不予退还并上交国库：
- 1) 投标供应商在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；
 - 2) 中标供应商在规定期限内未签订合同。
5. 投标文件的数量和签署

- 5.1 投标供应商应编制投标文件正本一份和副本伍份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。
- 5.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章（本项目如允许联合体投标且投标人是联合体的，联合体牵头单位应盖章，并签署联合体牵头单位法定代表人或经其正式授权的代表的~~的全名~~）。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。
- 5.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。
- 6. 投标文件的密封和标记
- 6.1 投标供应商应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。
- 6.2 为方便开标时唱标，投标供应商应按照《投标文件格式》的要求制作《唱标信封》并独立封装。
- 6.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标供应商印章。
- 6.4 不足以造成投标文件可从外包装内散出而导致投标文件泄密的，不认定为投标文件未密封。

五、 投标文件的递交

- 1. 投标文件的递交
- 1.1 所有投标文件应在投标截止时间前送达开标地点。
- 1.2 集中采购机构将拒绝以下情况的投标文件：
 - 1) 迟于投标截止时间递交的；
 - 2) 投标文件未密封的。
- 1.3 集中采购机构不接受邮寄、电报、电话、传真方式投标。
- 2. 投标文件的修改和撤回
- 2.1 投标供应商在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知集中采购机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章、密封后，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标供应商不得对其投标文件做任何修改和补充。
- 2.2 投标供应商所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

六、 开标、评标、定标

见招标文件第四部分

七、 询问、质疑、投诉

1. 询问
 - 1.1 投标供应商对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或集中采购机构提出询问，采购人或集中采购机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、集中采购机构的名称、地址和联系方式”。
2. 质疑
 - 2.1 投标供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，以书面形式一次性向采购人或集中采购机构书面提出质疑：
 - 1) 采购文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示最少 5 个工作日；报名本项目的投标供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以自报名成功之日起 7 个工作日内提出质疑，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；
 - 2) 投标供应商认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起 7 个工作日内提出质疑；对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日起 7 个工作日内提出质疑；供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料）；采购人或集中采购机构在收到投标供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标供应商和其他有关投标供应商，但答复内容不涉及商业秘密。质疑投标供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。
 - 2.2 质疑联系人：黄小姐/龚小姐
电话：020-83187085/83196816；邮箱：gpcgdzgke@gd.gov.cn (推荐使用)
地址：广州市越秀区越华路 112 号珠江国际大厦 3 楼质管科；邮编：510030
3. 投诉
 - 3.1 投标供应商对采购人或集中采购机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向政府采购监督管理机构投诉。
 - 3.2 政府采购监督管理机构名称：国家财政部国库司政府采购监督裁决处
地 址：北京市西城区月坛北小街13号中船宾馆北楼四层8401室、8403室
电 话：010-68513070，68519967

八、合同的订立和履行

1. 合同的订立

- 1.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标供应商投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标供应商投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 1.2 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登中国政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。中国政府采购网将会记录各采购人合同签订时间、公开和备案时间，作为通报的依据。
2. 合同的履行
- 2.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。
- 2.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登陆中国政府采购网上传备案。

九、 保密和披露

1. 投标人自获取招标文件之日起，须履行本招标项目下保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。
2. 采购人或采购中心有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或评审委员会披露。
3. 在采购人或采购中心认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购中心无须事先征求投标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

十、 适用法律

1. 采购人、集中采购机构及投标供应商进行的本次采购活动适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

第四部分 开标、评标、定标

一、 开标

- 1 集中采购机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。
- 2 开标时，由投标供应商或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标供应商名称、《报价一览表》内容。
- 3 集中采购机构做好开标记录，开标记录由各投标供应商代表签字确认。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

二、 评标委员会

1. 本次招标依法组建评标委员会。

三、 评标注意事项

1. 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标供应商。
2. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。
3. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
4. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
 - 4.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
 - 4.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - 4.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 - 4.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 - 4.5 不同投标人的投标文件相互混装；
 - 4.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

四、 评标方法、步骤及标准

1. 本次评标采用综合评分法。
2. 投标人资格审查和符合性审查
 - 2.1 采购人或集中采购机构根据《投标人资格审查表》（附表一）内容逐条对投标文件的资格性进行评审，审查每份投标文件是否满足投标人资格要求。

- 2.2 评标委员会根据《符合性审查表》(附表二)内容逐条对投标文件进行符合性评审,审查每份投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的,评标委员会按简单多数原则表决决定。
- 2.3 只有全部满足《投标人资格审查表》及《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标,只要不满足上述所列各项要求之一的,将被认定为无效投标。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。
- 2.4 对各投标供应商进行资格审查和符合性审查过程中,对初步被认定为无效投标者应实行及时告知,由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人,以让其核证、澄清事实。
3. 技术、商务及价格评审
- 3.1 评分总值最高为 100 分,评分分值(权重)分配如下:

包 1

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
分值	60 分	30 分	10 分

- 3.2 技术评审
技术评分项明细及各单项所占权重详见附表三:《技术评审表》;
- 3.3 商务评审
商务评分项明细及各单项所占权重详见附表四:《商务评审表》
- 3.4 价格评审
- 3.4.1 投标报价错误的处理原则:
- 1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。同时出现上述两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。
 - 2) 对投标漏项处理:投标人漏项报价,作非实质性响应投标处理。
 - 3) 以上修正后的报价应当经投标人采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字确认,并对投标人产生约束力,投标人不确认的,其投标无效。
- 3.4.2 政府采购政策性扶持(监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业)(本项目不适用):
- 1) 承接本项目服务的为小型或微型企业(包括成员全部为小型或微型企业的联合体)

时，报价给予 C_1 的价格扣除（ C_1 的取值范围为 15%），即：评标价=核实价 \times （1- C_1 ）；

- 2) 投标供应商为大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，对于联合体协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对投标供应商报价给予 C_2 的价格扣除（ C_2 的取值范围为 4%），即：评标价=核实价 \times （1- C_2 ）；
- 3) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，并且提供本企业承担的服务；
- 4) 组成联合体或者接受分包小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不属于本款政府采购政策性扶持范围；
- 5) 本条款中 1) 2) 两种修正原则不同时使用。符合中小企业扶持政策的投标供应商应提交《中小企业声明函》，否则评审时不能享受相应的价格扣除。
- 6) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；
- 7) 残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》；
- 8) 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；
- 9) 本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业。

3.4.3 评标价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。

3.4.4 计算价格评分：各有效投标供应商的评标价中，取最低者作为基准价，各有效投标供应商的价格评分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格评分} = (\text{基准价} \div \text{评标价}) \times \text{价格评分权重} \times 100$$

3.5 评标总得分及统计：各评委的评分的算术平均值即为该投标供应商的技术评分或商务评分。然后，根据比价原则评出价格评分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出评标总得分（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

3.6 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- 1) 分值汇总计算错误的；
- 2) 分项评分超出评分标准范围的；
- 3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- 4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者集中采购机构发现

存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

4. 中标供应商的确定

4.1 推荐中标候选投标供应商名单：本项目推荐两名中标候选人。将各有效投标供应商按其评标总得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人。

4.2 中标价的确定：除了按 3.4.1 修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱读额为准。

4.3 根据评标委员会的评标结果，采购人依法确定中标供应商，也可以事先授权评标委员会直接确定中标供应商。

5. 发布中标结果

5.1 集中采购机构将在下列媒体公告中标结果：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，广东省政府采购网(gdgpo.czt.gd.gov.cn)，广东省政府采购中心网(<http://gpcgd.gd.gov.cn>)。

5.2 在《中标结果公告》发布的同时，集中采购机构以书面形式向中标供应商发出《中标通知书》。

5.3 《中标通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和中标供应商具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标的，均应承担相应的法律责任。

附表一：投标人资格审查表

投标人资格审查表

审 查 项 目	要 求（与公告中投标供应商资格要求一致）
资 格 性 审 查	<p>1.投标供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：</p> <p>（1）供应商具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其它组织，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证相关证明）副本复印件。分支机构投标的，必须取得总公司授权，提供总公司和分公司营业执照，总公司出具给分支机构的授权书。</p> <p>（2）供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2021 或 2022 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。</p> <p>（3）供应商有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。</p> <p>（4）供应商具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况）。</p> <p>（5）供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照投标函相关承诺格式内容）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）。</p> <p>（6）供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照投标函相关承诺格式内容）。</p>
	<p>2.供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以集中采购机构于报价截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，报价人需提供相关证明资料）。</p>
	<p>3. 前期为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该本次采购活动（可参照投标函相关承诺格式内容）。</p>
	<p>4.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标（可参照投标函相关承诺格式内容）。</p>
	<p>5. 本项目不接受联合体投标，不接受分包、转包。</p>
	<p>6. 已登记报名并获取本项目采购文件。</p>
	<p>7. 本项目属于专门面向中小企业采购的项目。供应商须为符合本项目采购标的对应行业（软件和信息技术服务业）划分标准的中小企业（监狱企业、残疾人福利单</p>

	<p>位视同小型、微型企业)。</p> <p>注：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》（见投标格式）为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》（见投标格式）为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。</p>
--	--

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。

3.未通过资格审查的投标供应商，不进入符合性审查及技术商务评审。

附表二：符合性审查表

符合性审查表

符合性审查	1.投标（报价）总金额是固定价且是唯一的，未超过本项目采购预算。
	2.提交投标函。投标文件完整，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
	3.法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章。
	4.“★”号条款满足招标文件要求。
	5.对标的没有报价漏项。
	6.如出现投标报价错误的处理原则修正后的报价,投标人按规定书面确认。
	7.投标有效期为投标截止日起至少 90 天。
	8.未出现视为投标人串标投标所列的情形。
	9.投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。
	10.如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响服务质量或者不能诚信履约的,将要求其在评标现场合理的时间提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人应能证明其报价合理性。

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

- “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。
- 汇总时出现不同意见的，评委会按简单多数原则表决决定。
- 如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

附表三：技术评审表

序号	评审项	评审标准	分值
1	参数响应	<p>对项目的重要指标▲条款（共 11 个）进行评分，每满足 1 个▲得 3 分，最高 33 分。</p> <p>如用户需求中有明确要求提供的证明资料，则以用户需求中要求的为准，无提供或未按要求提供证明材料的不得分；如用户需求中无明确证明材料的，以报价人投标文件中的《技术参数响应表》中的报价人填写的“是否偏离”为准，未填写或未响应的视为负偏离。</p>	33
2	实施方案	<p>根据用户需求书中“4. 项目实施要求”对投标人提供的项目实施方案进行评分：</p> <p>1. 方案完整详细、针对性强、可行性高，完全满足且优于用户需求，得 10 分；</p> <p>2. 方案较完整详细、针对性较强、可行性较高，完全满足用户需求，得 6 分；</p> <p>3. 方案完整性、针对性、可行性一般，不完全满足用户需求，得 2 分；</p> <p>4. 未提供措施或其他情况，不得分。</p>	10
3	技术支持及服务响应方案	<p>根据用户需求书“5. 服务响应要求”，对投标人服务响应的范围、内容，质保期维护保养，应急维修时间安排，7*24 小时应急响应电话等服务响应方案进行评分：</p> <p>1、技术支持及服务响应方案完善、全面、具体、合理并提供机房微模块设备的制造商售后服务承诺函，完全满足且优于用户需求书要求，得 10 分；</p> <p>2、技术支持及服务响应方案合理并提供机房微模块设备的制</p>	10

		<p>造商售后服务承诺函，完全满足用户需求书要求，得 6 分；</p> <p>3、技术支持及服务响应方案一般且不提供机房微模块设备的制造商售后服务承诺函，不完全满足用户需求书要求，得 2 分；</p> <p>4、未提供或其他情况，不得分。</p>	
4	安全文明施工方案	<p>根据用户需求书“8. 安全文明施工要求”对投标人提供的方案进行评分：</p> <p>1. 安全文明施工管理方案内容详尽、清晰，责任明确，有具体的文明施工管理方法和措施，措施合理、科学，完全满足且优于采购需求，得 7 分；</p> <p>2. 安全文明施工管理方案内容较详尽、清晰，责任较明确，文明施工管理方法和措施不够具体，且措施较合理、科学，能完全满足采购需求，得 4 分；</p> <p>3. 安全文明施工管理方案内容不够详尽、清晰，责任不够明确，文明施工管理方法和措施不够具体，不能完全满足采购需求，得 1 分；</p> <p>4. 未提供或其他情况，得 0 分。</p>	7
合计		60	

附表三：商务评审表

序号	评审项	评审标准	分值
1	投标人资质	<p>1、质量管理体系认证证书</p> <p>2、信息技术服务管理体系认证证书</p> <p>3、信息安全管理体系统认证证书</p> <p>以上每个证书 2 分，最高 6 分，1-3 项提供证书复印件，并须同时提供在“全国认证认可信息公共服务平台”对体系证书的信息查询截图作为评审依据，已失效、暂停或撤销，或未提供的不得分。</p> <p>4、具备信息系统建设和服务能力证书，得 3 分，提供证书复印件并加盖投标人公章。</p> <p>5、具备 ITSS 信息技术服务数据中心标准符合性证书，得 3 分，提供证书复印件并加盖投标人公章。</p> <p>备注：如因投标人成立时间原因导致无法获得上述 1-5 证书的，对应证书可得分，投标人需作出说明。序号 4-5 的证书须在有效期内，否则对应证书不得分。</p>	12
2	团队人员	<p>投标人拟投入的项目经理具有以下资质：</p> <p>1、具备人社部或工信部颁发的高级信息系统项目管理师，得 3 分（提供资质证书复印件）；</p> <p>2、2019 年至今，担任过机房建设项目的项目经理，每个项目得 1 分，最高得 5 分（提供项目验收报告复印件，如验收报告未能体现该人员担任业绩的，需出具加盖合同被服务方公章的证明材料）；</p> <p>除上述证明材料外，需同时提供该人员 2022 年 11 月至今任意一个月的社保证明材料复印件。</p>	8

3	同类业绩	2019 年（以合同签订时间为准）至今，投标人承担过同类项目（微模块机房建造）的，每个案例得 1 分，共 10 分。 注：提供项目合同复印件，并加盖投标人公章，否则不得分。	10
合计		30	

第五部分 合同书文本

广东省政府采购 合 同 书

项目编号_____

项目名称：_____

甲方：_____

电话：_____ 传真：_____ 地址：_____

乙方：_____

电话：_____ 传真：_____ 地址：_____

根据 _____ 项目 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》，《中华人民共和国民法典(合同编)》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意遵守本合同如下。

一、合同金额

合同金额为(大写)：_____元(¥_____元)人民币。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. _____。

2. _____

.....

三、甲方乙方的权利和义务

1. 甲方的权利和义务

2. 乙方的权利和义务

四、服务期间(项目完成期限)

1. 委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

五、付款方式

由甲方按下列程序在_____内付款：

1. 在合同实施及服务人员到达服务地后__天内，甲方应将第一次付款总服务费的__(%)付给乙方。

2. 第二次付款额应为总服务费的__(%)，甲方应在乙方已经准备好，并递交了服务报告及其它相关文件，而这些报告和文件符合合同附件上的要求并被甲方验收后付给乙方。

3. 最后一次付款额应为总服务费的__(%)，甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕_____日内付给乙方。

4. 对于满足合同约定支付条件的，甲方应当自收到发票后 30 日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。

六、知识产权归属

七、保密

八、违约责任与赔偿损失

1. 乙方提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4. 对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方应当依照以下合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：

5. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典(合同编)》处理。

九、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

5. 乙方在合同履行期间不得“围猎”甲方相关税务人员，若乙方存在“围猎”甲方税务人员的行为（指以获取不正当利益为目的，采取馈赠礼品礼金，邀请娱乐旅游消费，提供便利条件等非正常交往手段，“围猎”税务人员及其亲属），自甲方或甲方主管机关做出认定之日起三年内，甲方可以拒绝乙方参与其政府采购活动。

十三、合同生效

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
2. 合同一式_____ 份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签订地点：

签订日期： 年 月 日 签订日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

第六部分 投标文件格式

目录

1. 自查表 41

2. 报价表 44

3. 投标函 46

4. 资格证明文件 48

5. 财务报表 错误！未定义书签。

6. 同类项目业绩介绍 56

7. 一般商务条款偏离表 57

8. 实施计划 58

注：请投标供应商按照以下要求的格式、内容、顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

广东省政府采购

投标文件

(正本/副本)

采购项目名称：国家税务总局乐昌市税务局机房升级改造服
务

采购项目编号：GPCGD23C500FG035F

(子包号)：_____

投标供应商名称：_____

日期：_____年____月____日

1.

自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	采购文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》 各项)	自查结论	证明资料
资格性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页

注：以上材料将作为投标供应商有效性审核的重要内容之一，投标供应商必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

1.1.1 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件（） 页
2		见投标文件（） 页
3		见投标文件（） 页
4		见投标文件（） 页
5		见投标文件（） 页
6		见投标文件（） 页
7		见投标文件（） 页
8		见投标文件（） 页
9		见投标文件（） 页
.....		见投标文件（） 页

注：1. 此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

1.2 技术评审自查表

序号	评审分项	自评得分	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标供应商应根据《技术评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评标委员会将有可能做出对投标人不利的评定。

1.3 商务评审自查表

序号	评审分项	自评得分	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标供应商应根据《商务评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评标委员会将有可能做出对投标人不利的评定。

2. 报价表

2.1 报价一览表

采购项目名称: 国家税务总局乐昌市税务局机房升级改造服务 采购项目编号:

GPCGD23C500FG035F 子包号: _____

分项	金额(元)
服务	
其他费用	
总报价	(大写)人民币 元整(¥)

注：1. 此表总报价是所有需采购人支付的金额总数，包括《用户需求书》要求的全部内容以及采购代理费用。

2. 总报价中必须包含购置、安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。

3. **温馨提示：**中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。

投标供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

2.2 投标明细报价表

采购项目名称：国家税务总局乐昌市税务局机房升级改造服务 采购项目编号：

GPCGD23C500FG035F 子包号: _____

一、服务详列							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计 (元)	备注
1							
2							
3							
合 计			数量合计:			报 价 合 计 : 元	
二、其他费用详列							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计 (元)	说明
4							
5							
6							
合 计			数量合计:			报 价 合 计 : 元	
三、总报价: 人民币 元。(以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符, 如不一致以报价一览表为准)							

注：1) 以上内容必须《报价一览表》一致。

2) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；

3) 所有根据合同或其它原因应由投标供应商支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标供应商提交的投标价格中；

4) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

投标供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

3. 投标函

投 标 函

致：广东省政府采购中心

为响应你方组织的 国家税务总局乐昌市税务局机房升级改造服务 项目的招标[采购项目编号为：GPCGD23C500FG035F]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的 国家税务总局乐昌市税务局机房升级改造服务 招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标供应商的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

 (投标供应商名称) 作为投标供应商正式授权 (授权代表全名，职务) 代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，正本一份，副本伍份。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《报价一览表》。

（二）本投标文件的有效期为投标截止时间起 90 天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为在法律、财务和运作上独立于采购人、集中采购机构的投标供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付采购代理费，项目总报价已包含采购代理费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。

(十)我方与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

(十一)我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

(十二)我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

(1)我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

(2)我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

(十三)我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十四)所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____. 邮政编码：_____.

电 话：_____.

传 真：_____.

代表姓名：_____. 职 务：_____.

投标供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

4. 资格证明文件

4.1 营业执照副本（复印件）

4.2 法定代表人证明书

（投标供应商可使用下述格式，也可使用市场监督管理局统一印制的法定代表人证明书格式；对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人身份证明书）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经 营 范 围： _____。

投标供应商（盖章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

4.3 法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东省政府采购中心

本授权书声明：_____是注册于_____（国家或地区）的_____（投标供应商名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权_____（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就国家税务总局乐昌市税务局机房升级改造服务项目采购[采购项目编号为GPCGD23C500FG035F]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

投标供应商（盖章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字或盖章）：

职 务：

联合体共同投标协议书

联合体共同投标协议书

(.....公司全称)

一、联合体各方关系

二、联合体内部有关事项约定如下:

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式__份，随投标文件装订__份，送采购人__份，联合体成员各一份；副本一式__份，联合体成员各执__份。

甲公司全称：（盖章） 乙公司全称：（盖章） ……公司全称（盖章）
法定代表人：（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章）
章）

年 月 日 年 月 日 年 月 日

注：1. 联合投标时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

4.5 《政府采购法》第二十二条规定的相关证明文件

4.5.1 2021 或 2022 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明

4.5.2 投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料(如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料)

4.5.3 设备及专业技术能力情况表：

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

4.6 资格性审查要求的其他资质证明文件

1.

2.

3.

4.7 名称变更

投标供应商如果有名称变更的，应提供由市场监督管理部门出具的变更证明文件。

4.8 附件 X: (对于采购需求写明“提供承诺”的条款, 供应商可参照以下格式提供承诺)

承诺函

致: 采购人名称

对于_____项目(项目编号: _____), 我方郑重承诺如下:

如中标/成交, 我方承诺严格落实采购文件以下条款:(建议逐条复制采购文件相关条款原文)

(一) 星号条款

1.

2.

3.

.....

(二) 三角号条款

1.

2.

3.

.....

(三) 非星号、非三角号条款

1.

2.

3.

.....

特此承诺。

供应商名称(盖章):

日期: 年 月 日

4.9 中小企业声明函（承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

4.9 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为（☐符合☐不符合）条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供（☐本单位☐非残疾人福利性单位）制造的货物（承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（承担工程/提供服务）（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

5. 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	实施时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：根据评审表的要求提交相应资料。

6. 一般商务条款偏离表

序号	一般商务条款序号	条款内容	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

注：请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况，如无偏离则不需列明。

报价供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

7. 实施计划

7.1 服务方案

投标供应商应按招标文件要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处，评委会可视为投标供应商履约能力不足或响应不全。

组织实施方案的内容应包括：

- 7.1.1 对项目的理解（项目概述、目标、服务范围、采购人的义务及配合条件）
- 7.1.2 针对本项目的组织实施方案
- 7.1.3 进度计划和保证项目完成的具体措施
- 7.1.4 项目整体验收计划
- 7.1.5 培训计划
- 7.1.6 投标供应商认为必要说明的其它内容。

7.2 项目人员安排

7.2.1 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料。

7.2.2 专业人员的时间计划表

本项目拟安排人员的进驻时间、工作明细时间、工作量等。

7.3 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

7.4 需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

7.5 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）

8. 采购代理费支付承诺书

采购代理费支付承诺书

致：广东省政府采购中心

如果我方在贵中心组织的 (\$采购项目名称) 招标中获中标（采购项目编号：GPCGD23C500FG035F），我方保证在收取《中标通知书》前，按招标文件对采购代理费支付方式的约定，承担本项目采购代理费。

特此承诺！

投标供应商法定名称（公章）：

投标供应商法定地址：

投标供应商授权代表（签字或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期：

9. 唱标信封（独立封装）

将下列内容单独密封装入“唱标信封”。

- 9.1 《报价一览表》、《投标明细报价表》（从投标文件正本中复印并盖章）
- 9.2 优惠或折扣说明（如有）、《中小企业声明函》（如有）、《残疾人福利性单位声明函》（如有）、《监狱企业证明文件》（如有）
- 9.3 《采购代理费支付承诺书》原件

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

1: 询问函格式

询问函

广东省政府采购中心：

我单位已报名并准备参与（项目名称）项目（采购文件编号：_____）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、_____（事项一）

（1）_____（问题或条款内容）

（2）_____（说明疑问或无法理解原因）

（3）_____（建议）

二、_____（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

_____年__月__日

2: 质疑函格式

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商:

地址: 邮编:

联系人: 联系电话:

授权代表:

联系电话:

地址: 邮编:

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称:

质疑项目的编号: 包号:

采购人名称:

采购文件获取日期:

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1:

事实依据:

.....

法律依据:

.....

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求:

签字(签章): 公章:

日期:

质疑函制作说明:

1. 供应商提出质疑时, 应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3: 投诉书格式

投 诉 书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人:
地 址: 邮编:
法定代表人/主要负责人:
联系电话:
授权代表: 联系电话:
地 址: 邮编:
被投诉人 1:
地 址: 邮编:
联系人: 联系电话:
被投诉人 2
.....
相关供应商:
地 址: 邮编:
联系人: 联系电话:

二、投诉项目基本情况

采购项目名称:
采购项目编号: 包号:
采购人名称:
代理机构名称:
采购文件公告: 是/否 公告期限:
采购结果公告: 是/否 公告期限:

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日,向_____提出质疑,质疑事项为:

.....
采购人/代理机构于____年____月____日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:
事实依据:
.....
法律依据:
.....

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

投诉书制作说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。